

## TÁMOGATÓI OKIRAT

Az Építési és Közlekedési Minisztérium az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 48. § (3) bekezdése szerinti formában benyújtott támogatási igényét

- az Áht., az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) VI. fejezetében;
- a XVI. Építési és Közlekedési Minisztérium fejezet fejezeti kezelésű előirányzatainak és központi kezelésű előirányzatainak kezeléséről és felhasználásáról szóló 24/2023. (XII.29.) ÉKM rendeletben (a továbbiakban: ÉKM rendelet);
- a XVI. Építési és Közlekedési Minisztérium fejezet fejezeti és központi kezelésű előirányzatainak gazdálkodási, kötelezettségvállalási és utalványozási szabályzatáról szóló 9/2023. (VI.23.) ÉKM utasításban (a továbbiakban: ÉKM utasítás)

foglaltak figyelembe vételével elbírálta és támogatásra alkalmasnak minősítette, amelynek alapján - az építési és közlekedési miniszter támogatási döntésének megfelelően, - jelen támogatói okirat (a továbbiakban: támogatói okirat) szerint költségvetési támogatásban (a továbbiakban: támogatás) részesül.

a Támogató : **az Építési és Közlekedési Minisztérium**  
székhely: 1054 Budapest, Alkotmány utca 5.  
képviselő: Lázár János miniszter  
Törzskönyvi azonosító szám (PIR): 847395  
adószám: 15847397-2-41  
bankszámla száma: 10032000-00003582-05050019  
bankszámlavezető neve: Magyar Államkincstár  
mint Támogató (a továbbiakban: **Támogató**),

a Kedvezményezett: **Tiszavasvári Város Önkormányzata**  
székhely: 4400 Tiszavasvári, Városháza tér 4.  
képviselő: Balácsi Csilla polgármester  
Törzskönyvi azonosító szám (PIR): 732462  
adószám: 15732468-2-15  
statisztikai számjel: 15732468-8411-321-15  
bankszámla száma: 10044001-00345277-02050018  
bankszámlavezető neve: Magyar Államkincstár  
mint Kedvezményezett, (a továbbiakban: **Kedvezményezett**)

(Támogató és Kedvezményezett a továbbiakban együttesen: **Felek**)

### 1. A támogatás nyújtásának előzményei, körülményei

1.1. Kedvezményezett a „**Dessewffy-kastély felújítása**” tárgyában (a továbbiakban: **támogatott tevékenység**) támogatási igényként benyújtott EPAT/9056/2025/TÁMOFO iktatószámon, 2025. december 1. napján kelt írásbeli kérelmet és EPAT/9056-1/2025/TÁMOFO iktatószámon, 2025. december 16. napján kelt írásbeli kérelem kiegészítését (a továbbiakban: **kérelem**) nyújtott be Támogató részére.

Támogató az 55 /2025. számú ÉKM engedélyében, az építési és közlekedési miniszter által 2025. december 15. napján hozott döntés alapján, a jelen támogatói okiratban meghatározott feltételek mellett támogatást nyújt a Kedvezményezett részére.

A fentiekben bemutatottakkal összhangban a támogatás céljának a támogatói okirat elválaszthatatlan I. sz. mellékletét képező, „A támogatás céljával kapcsolatos melléklet (Adatlap a támogatás igényléséhez)” dokumentumban (a továbbiakban: **Adatlap**) részletezett támogatott tevékenység megvalósítása útján Kedvezményezett hozzájárul az építési és közlekedési miniszternek a Kormány tagjainak feladat és hatásköréről szóló 182/2022. (V.24.) Korm. rendelet 95. § 7. pontjában meghatározott alaptevékenységéhez, azaz a kulturális örökség védelméért való felelőssége körében végzett feladataihoz.

1.2. Az Áht. 3/A. § (2) bekezdése értelmében a közfeladatok ellátása költségvetési szervek alapításával és működtetésével történik, ugyanakkor közfeladatok ellátásában – jogszabályban meghatározott rendben – államháztartáson kívüli szervezet is közreműködhet. A közfeladat ellátásának finanszírozása az ellátott feladattal arányos pénzügyi fedezet részben vagy egészben történő biztosításával valósul meg.

1.3. A támogatói okirat aláírásához a Nemzeti Kommunikációs Hivatal (a továbbiakban: NKO), a Nemzeti Kommunikációs Hivatal jogállásáról és a kormányzati kommunikációs beszerzésekről szóló 162/2020. (IV. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: NKO Korm. rendelet) 15. § (3) bekezdés a) pontja szerinti hozzájárulás iránti igény elbírálása **108879** azonosító számon folyamatban van.

Támogató rögzíti, hogy a jelen támogatói okirat önmagában joghatás kiváltására nem alkalmas, mivel a hatályosulásához az NKO hozzájárulása szükséges. Ezen hozzájárulás hiányában vagy annak az NKO általi megtagadása esetén a támogatói okirat mint jognyilatkozat az aláírás napjára visszamenőleg semmissé válik.

1.4. Támogató a Támogatásokat Vizsgáló Iroda TVI-8376/2025/CS/4/01 számú állásfoglalása alapján rögzíti, hogy Kedvezményezett részére a támogatói okirat alapján nyújtott támogatás nem minősül állami támogatásnak az Európai Unió Működéséről szóló Szerződés 107. cikkének (1) bekezdése alapján.

## 2. A támogatói okirat tárgya

2.1. Kedvezményezett vállalja az 1.1. pont szerinti támogatott tevékenységnek - az Adatlapban és a támogatói okirat elválaszthatatlan II. sz. mellékletét képező Költségtervben (a továbbiakban: **Költségterv**) részletezettek szerinti - megvalósítását.

2.2. Támogató a támogatói okiratot Kedvezményezettnek a támogatott tevékenység teljesítése során felmerülő költségei 3.1. pont szerinti összegű támogatása tárgyában adja ki.

2.3. Támogatási intenzitás mértéke: 100 %

2.4. Kedvezményezett Ávr. 75. § (2) bekezdés szerinti nyilatkozatait a támogatói okirat IV. sz. mellékletét képező dokumentum tartalmazza.

## 3. A támogatás összege, forrása

3.1. A támogatás összege: 1.000.000.000 Ft, azaz egymilliárd forint az alábbi, kiemelt előirányzatok szerinti és a kiemelt előirányzatokon belül egységes rovatrend szerinti bontásban:

adatok forintban

<i>Kiemelt előirányzat</i>	<i>Egységes rovatrend szerinti besorolás</i>	<i>kormányzati funkció szerinti besorolás I.</i>	<i>Összesen</i>
		082092	
K5 – Egyéb működési célú kiadások	K506 – Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	29.000.000	29.000.000

K8 – Egyéb felhalmozási célú kiadások	K84 – Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	971.000.000	971.000.000
Mindösszesen		<b>1.000.000.000</b>	<b>1.000.000.000</b>

3.2. Támogató rögzíti, hogy jelen támogatás forrása: a Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 1. melléklete alapján a XVI. Építési és Közlekedési Minisztérium fejezet, 10. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 4. Kulturális, örökségvédelmi fejlesztések és egyéb feladatok támogatása alcím, 1. Kulturális örökségvédelmi és egyéb feladatok jogcímcsoport, 4. Egyéb beruházások megnevezésű részfeladata.

3.3. A támogatás forrásának ÁHT azonosító száma: 402095

3.4 A támogatás összege nem tartalmazza a Kedvezményezett által levonásba helyezett vagy másra áthárított általános forgalmi adót.

Kedvezményezett a támogatói okirat IV. sz. mellékletében nyilatkozik arról, hogy a támogatás tekintetében adólevonási jog részben megilleti, illetve az adóterhet részben másra áthárítja.

#### 4. A támogatás folyósítása

4.1. A támogatás folyósítására a támogatói okirat 6.4. pontjában előírásra került szakmai beszámolót, valamint pénzügyi elszámolást tartalmazó Beszámoló (továbbiakban együttesen: Beszámoló) elfogadását megelőzően, támogatási előlegként kerül sor.

4.2. Támogató 1.000.000.000 Ft, azaz egymilliárd forint támogatási előleget nyújt a Kedvezményezett részére, amelyet a támogatói okirat aláírását követő 30 (harminc) napon belül, de legkésőbb 2025. december 31. napjáig, egy összegben utal át a Kedvezményezett adatai között rögzített számlára.

4.3. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy az Ávr. 85. § (3) bekezdése alapján a támogatási összeg csak a 9.1. pontban előírt biztosíték rendelkezésre bocsátását követően folyósítható.

4.4. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy az Áht. 36. § (3) bekezdése alapján a költségvetési év kiadási előirányzata terhére olyan kötelezettség vállalható, amelyből származó valamennyi kifizetés a költségvetési év december 31. napjáig megtörténik.

4.5. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy az általa megadott bankszámlára átutalt összegért feltétel nélkül és teljes mértékben felelősséggel tartozik, függetlenül attól, hogy ki a számlatulajdonos.

#### 5. A támogatás felhasználásának szabályai

5.1. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatást kizárólag a támogatói okirat által meghatározott támogatási célra, a Költségtervben meghatározott tételek szerinti bontásban és az Adatlapon rögzítettek szerint használhatja fel. Kedvezményezett kizárólag a támogatott tevékenység 5.3. a) pont szerinti időtartama alatt felmerült és a cél megvalósításához szorosan és közvetlenül kapcsolódó költségeket számolhatja el.

5.2. A támogatás felhasználása során Kedvezményezett a Költségterv egyes költségvetési sorain rögzített összegtől lefelé korlátlan mértékben eltérhet. Kedvezményezett a Költségtervben foglalt költségtelek között költségtételenként, a teljes támogatás legfeljebb 20 %-ának megfelelő mértékig – erre irányuló módosítási kérelem és tájékoztatás benyújtása nélkül – saját hatáskörben átcsoportosíthat azzal, hogy a támogatást kizárólag a szakmai programjában meghatározottakra használhatja fel. Az esetleges átcsoportosítás mértékét és szükségességét Kedvezményezett a Beszámolóban részletezni köteles. A 20 %-ot meghaladó mértékű átcsoportosítás végrehajtásához támogatói okirat módosítása szükséges.

Kedvezményezett a támogatás felhasználása során köteles a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.), és a vonatkozó egyéb közbeszerzési szabályok előírásait betartani. Amennyiben jogszabály közbeszerzési eljárás lefolytatását nem írja elő, Kedvezményezett abban az esetben is köteles a közreműködőket (vállalkozókat) olyan egyéb transzparens, diszkriminációmentes eljárás során kiválasztani, amely lehetővé teszi a legkedvezőbb áron nyújtott szolgáltatás elfogadását. A támogatás szabályszerű felhasználása érdekében a Kedvezményezett közbeszerzési eljárást és más beszerzési eljárást úgy köteles lefolytatni, hogy az a támogatás ésszerű és hatékony felhasználását biztosítsa.

Azt, hogy a Kedvezményezett eleget tett-e a közbeszerzési jogszabályoknak, Támogató a Kbt. 43. §-a alapján közzétett dokumentumokból ellenőrizheti. Kedvezményezett köteles *legkésőbb* a jelen támogatói okiratban meghatározott Beszámoló benyújtásával egyidejűleg – az ellenőrzéshez (az eljárás beazonosításához) szükséges adatokat a Támogató részére írásban szolgáltatni. A fenti ellenőrzés során Támogató bekérheti a Kedvezményezett vagy a Kedvezményezett által a támogatott tevékenység megvalósításába bevont közreműködő által folytatott közbeszerzési eljárás során a Kbt. 46. § (2) bekezdésében meghatározottak szerint keletkezett dokumentumokat. Kedvezményezett köteles a Támogató által kért dokumentumokat a Támogató által megadott határidőig benyújtani. Támogató jogosult továbbá a fenti dokumentumokat a helyszínen is ellenőrizni. Kedvezményezett köteles a Támogatót haladéktalanul írásban értesíteni, amennyiben az általa lefolytatott közbeszerzési eljárás ellen jogorvoslati eljárás indult.

### 5.3. Támogatott tevékenység időtartama és a felhasználás határideje

- a.) A támogatott tevékenység időtartamának
  - aa.) kezdő napja: **2025. december 15.**
  - ab.) utolsó napja: **2027. december 31.**

A támogatást Kedvezményezett a támogatott tevékenység időtartama alatt az Adatlapban részletezett támogatott tevékenység megvalósításával összefüggésben felmerült, a Költségtervben meghatározott költségei finanszírozására használhatja fel.

Kedvezményezett a támogatott tevékenységet 2025. december 15. napjával saját kockázatára megkezdte. A Támogató hozzájárul az 5.3. a) pont aa) alpontban meghatározott kezdő időpont és a támogatói okirat hatályba lépésének időpontja között keletkezett költségek elszámolásához.

Támogató rögzíti, hogy csak ezen időtartam alatti teljesítési időponttal (ami alatt nem a fizetési határidő értendő) kiállított számlák számolhatók el a támogatási jogviszony keretében.

- b.) A támogatott tevékenység időtartamának kezdő napjától kezdődően a támogatás felhasználásának határideje, amely a támogatott tevékenység megvalósításával kapcsolatos pénzügyi teljesítés utolsó napja: **2028. január 30.**

- c.) A Támogató által előírt fenntartási időszak: a Beszámoló elfogadását követő 5 év.

### 5.4. Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósításába *közreműködő(ke)t vonhat be.*

Közreműködő bevonása esetén a Kedvezményezett köteles a közreműködő bevonásának tényéről és az általa megvalósítandó tevékenységről (a közreműködő megnevezésével) a Támogatót haladéktalanul írásban tájékoztatni.

A közreműködő a jogintézmény jellegéből fakadóan nem valósíthatja meg a Kedvezményezett helyett a támogatott tevékenység egészét.

5.5. A támogatás megvalósításába közreműködőként csak az a személy (természetes személy, jogi személy) vonható be, amely megfelel az Áht. 50. § -ában foglalt feltételeknek.

Ha a Kedvezményezett a támogatói okiratból eredő kötelezettsége teljesítéséhez vagy joga gyakorlásához más személy közreműködését veszi igénybe, az igénybevett személy magatartásáért úgy felel, mintha maga járt volna el. Ha a Kedvezményezettnek közreműködő igénybevételére nem volt joga, felelős mindazokért a károkért is, amelyek e személy igénybevétele nélkül nem következtek volna be.

5.6. Támogatói okirat teljesítése érdekében kapcsolattartó személyek:

a Támogató részéről szakmai kérdésekben:

Takácsné Hajós Erzsébet főosztályvezető  
telefon: +36 (1) 7953044  
e-mail: erzsebet.hajos@ekm.gov.hu

a Támogató részéről támogatási kérdésekben:

Győri Viktor főosztályvezető  
telefon: +36 (1) 8966213  
e-mail: viktor.gyori@ekm.gov.hu

a Kedvezményezett részéről:

Arató Atilla  
telefon: 06 (20) 232 2041  
e-mail: arato.atilla@tizsavasvari.hu

## **6. A támogatás felhasználásának ellenőrzése, beszámolási kötelezettség**

6.1. A támogatási igény jogosságát, valamint a támogatás felhasználását a Támogató, az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, valamint jogszabályban erre feljogosított szervek ellenőrizhetik.

Az ellenőrzések lefolytatására a támogatói okirat kiadását megelőzően, a támogatás igénybevétele alatt, a támogatott tevékenység befejezésekor, illetve lezárásakor, valamint a Beszámoló elfogadását követő öt évig kerülhet sor.

Kedvezményezett köteles a támogatások lebonyolításában részt vevő és a támogatást ellenőrző szervezetekkel együttműködni, az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a helyszínen is segíteni.

6.2. Kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósítása során a támogatás terhére a 200.000 Ft (kétszázezer forint) értékhatárt meghaladó értékű, áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést kizárólag írásban köthet. E bekezdés alkalmazásában írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Az írásbeli alak megsértésével kötött szerződés teljesítése érdekében történt kifizetés összege a támogatott tevékenység költségei között nem vehető figyelembe.

Az ezen pontban meghatározott beszerzések esetében piaci árnak való megfelelést legalább 3 (három), egymástól és a Kedvezményezettől független ajánlattevőtől származó, azonos tárgyú, összehasonlítható, érvényes írásos árajánlattal kell alátámasztani. Árajánlatnak minősíthető a Kedvezményezett által aláírt – és dátummal ellátott – katalógus, prospektus, web-lap árlista, stb. is, amely alapján egyértelműen megállapíthatóak a fajlagos egységárak és az összehasonlíthatóság feltételei adottak. Az alátámasztó dokumentumok (árajánlatok, kimutatások) nem lehetnek a beszerzés eredményeként megkötött szerződés aláírásának dátumához képest 3 (három) hónapnál régebbiek.

6.3. Kedvezményezett köteles a támogatási összeget elkülönítetten kezelni és a támogatási összeg felhasználására nézve elkülönített számviteli nyilvántartást vezetni, illetőleg a támogatással kapcsolatos valamennyi dokumentumot (különösen a felhasználást dokumentáló számlákat, bizonylatokat,

szerződéseket, egyéb okiratokat ) a Támogató vagy egyéb ellenőrzésre jogosult szervek által ellenőrizhető módon kezelni és nyilvántartani, valamint a Támogató általi jóváhagyásától számított legalább 10 (tíz) évig megőrizni. A Kedvezményezett ezen túl is köteles minden, az ellenőrzéshez szükséges felvilágosítást és egyéb segítséget megadni.

6.4. Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról legkésőbb **2028. március 1. napjáig** köteles Beszámolót készíteni és átadni a Támogató szakmailag illetékes **Műemlékvédelemért és Kulturális Örökség Védelméért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság** részére.

A Beszámoló benyújtásának és megőrzésének helye:

Építési és Közlekedési Minisztérium, Építészeti Államtitkári Titkárság, 1054 Budapest, Alkotmány utca 5.

Támogató részéről a Beszámoló elfogadására, valamint a teljesítés igazolására a **műemlékvédelemért és kulturális örökség védelméért felelős helyettes államtitkár** jogosult.

6.5. A Beszámolónak - az Ávr. 93.§-ára figyelemmel - a következőket kell tartalmaznia:

a) szakmai beszámoló:

A Kedvezményezett szakmai beszámolójának a támogatott tevékenység jellegéhez igazodóan, megfelelő részletességgel és (fotó)dokumentáltan tartalmaznia kell a támogatott tevékenység megvalósításának szakmai vonatkozásait és tapasztalatait, elemeznie kell a megvalósítás eredményességét, továbbá le kell vezetnie és be kell mutatnia a Költségtervben foglalt kiadások alakulását. Az esetleges átcsoportosítás mértékét és szükségességét Kedvezményezett a szakmai beszámolóban részletezni köteles. Amennyiben a szakmai beszámoló meghaladja a 10 (tíz) oldal terjedelmet, ahhoz 1 (egy) oldalas összefoglalót szükséges csatolni.

A beszámolót a Kedvezményezett képviselőjére jogosult aláírásával kell ellátni és – amennyiben az eredmény arra alkalmas, – az eredményt tárgyiasult formában (pl. folyóirat, kiadvány, stb.) mellékelni kell. A szakmai beszámolónak fentiekben túlmenően – amennyiben az engedélyköteles, – tartalmaznia kell a támogatott tevékenység megvalósításához szükséges jogerős hatósági engedélyek másolatát. Kedvezményezett a szakmai beszámoló benyújtásával egyidejűleg, azzal mindenben megegyező másolatot köteles benyújtani elektronikus úton szkennelve, valamint szerkeszthető formában is Támogató részére.

b) pénzügyi elszámolás:

ba.) a pénzügyi elszámolás kötelező tartalmi elemei:

– a támogatott tevékenység időtartamához igazodó, a Kedvezményezett és amennyiben bevonásra került, úgy a Közreműködő(k) nevére szóló számlák, Közreműködő(k) és a Kedvezményezett közötti szerződés, a beruházás aktiválását igazoló számviteli okmányok, egyéb számviteli és adóhatósági felhasználásra alkalmas helyettesítő okiratok, bizonylatok adataival megegyezően kitöltött, a támogatói okirat III. sz. mellékletét képező *számlaösszesítő*.

– Kedvezményezett a felhasználást dokumentáló eredeti számlákra, bizonylatokra, egyéb okiratokra köteles ráírni: „Építési és Közlekedési Minisztérium felé ..... Ft (azaz ..... forint) összegben az EPAT/9056-2/2025/TÁMOFO iktatószámú okirat keretében elszámolva”.

– Amennyiben a Kedvezményezett elektronikus bizonylatot kíván elszámolni, akkor az alábbi lehetőségekkel teheti meg:

- A Kedvezményezett nem záradékolja a bizonylatot, ehelyett - az e-aláírást megelőzően - a szállító vezeti rá a Bizonylatra a fenti záradékot.
- Ha a szállító nem záradékol, és a Kedvezményezett rendelkezik e-aláírással, akkor a Kedvezményezett elektronikusan is rávezeti a bizonylatra a záradékolást, majd aláírásával hitelesíti a bizonylatot és a záradékolást is egyben.

bb.) a pénzügyi elszámolás során azon gazdasági események esetén, amelyeknél az ellenérték külföldi pénznemben került meghatározásra és így a gazdasági eseményt alátámasztó bizonylat (számla, számviteli bizonylat) is külföldi pénznemre szól, annak végösszegét és az arra tekintettel elszámolható költség összegét a számlán, számviteli bizonylaton megjelölt teljesítés időpontjában érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett középárfolyamon kell forintra átszámítani. A Magyar Nemzeti Bank által nem jegyzett pénznemben kiállított számla, számviteli bizonylat esetén az Európai Központi Bank által közzétett középárfolyamon kell euróra átváltani. Az elszámolásba a számlák, számviteli bizonylatok (fentiek alapján számított) forintban kifejezett értékét kell beállítani. A számlaösszesítőn a forintra való átszámítás során alkalmazott árfolyamot fel kell tüntetni, és a termék/szolgáltatás megnevezése oszlopba a számla tárgyát magyar nyelven kell beírni.

c) A pénzügyi elszámolás ellenőrzése során a Támogató ellenőrzi a Beszámolóhoz csatolt, a támogatott tevékenység megvalósításához kapcsolódó költségeket igazoló számviteli bizonylatokról készített összesítőt oly módon, hogy az összesítóből szűrőpróbaszerűen kiválasztott bizonylatok létezését és az összesítővel való egyezőségének meglétét a fenti módon záradékolt eredeti bizonylatok vagy azok hiteles másolatának bekérésével, vagy helyszíni ellenőrzés során vizsgálja.

Hiteles másolatként a Kedvezményezett képviselőjére jogosult vagy az általa meghatalmazott személy által aláírt másolat fogadható el. A kiválasztásba a bizonylatok legkevesebb 5%-át, ha az összesítőn tíz darabnál kevesebb bizonylat szerepel, azok legalább 50%-át, de legkevesebb egy darab bizonylatot kell az ellenőrzésbe bevonni úgy, hogy az ellenőrzött számlák összege elérje az összesítőben szereplő érték minimum 10%-át.

6.6. Kedvezményezett a Beszámolót úgy köteles elkészíteni, hogy az alkalmas legyen a támogatás felhasználásának részletes ellenőrzésére. Az Ávr. 93. § (2) bekezdésének megfelelően Kedvezményezett a Beszámolóban kizárólag a támogatott tevékenység időtartama alatt felmerült költségeket szerepeltetheti. Kedvezményezett köteles külön nyilatkozni arról, hogy a feltüntetett költségek kifizetése előtt azok jogosságáról és összecszerűségéről – ellenszolgáltatás teljesítését követően esedékes kifizetés előtt ezen felül az ellenszolgáltatás teljesítéséről is, – előzetesen meggyőződött. Ezen nyilatkozat hiányában a Beszámoló nem fogadható el. Kedvezményezett tudomásul veszi továbbá, hogy nem számolhat el olyan költséget, amelyre más – az államháztartás valamely alrendszeréből, vagy egyéb forrásból származó – támogatás nyújt fedezetet. A Támogató a Beszámolót a beérkezést követő 60 (hatvan) napon belül megvizsgálja, és dönt annak elfogadásáról, illetve elutasításáról. Támogató a döntéséről és az esetleg jogosulatlanul igénybe vett, és a Kedvezményezett által 7.6. pont szerint jelzett fel nem használt támogatás visszafizetésének kötelezettségéről 5 (öt) napon belül írásban értesíti a Kedvezményezettet. Ha a Kedvezményezett a Beszámoló benyújtására vonatkozó kötelezettségét határidőre nem teljesíti, vagy a határidőben benyújtott Beszámoló tartalma nem a támogatói okirat III. sz. mellékletét képező számlaösszesítőnek megfelelő, úgy a Támogató határidő megjelölésével írásban felszólítja a Kedvezményezettet a Beszámoló benyújtására, a hiány pótlására, vagy a Beszámoló egyéb módon történő korrekciójára. Támogató rögzíti, hogy a Beszámoló, annak Támogató általi elfogadásáig korlátlanul hiánypótoltható, ugyanakkor a pótlás, korrekció elmulasztása lehetetlenné teszi annak megállapítását, hogy a támogatást a Kedvezményezett rendeltetésszerűen használta-e fel.

6.7. Kedvezményezett korábbi (a támogatói okirat kibocsátását megelőző) nyilatkozata alapján a támogatói okiratban meghatározott Beszámoló alapjául szolgáló dokumentumok az alábbi címen találhatóak meg:

**Tiszavasvári Város Önkormányzata**  
**4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.**

## **7. A támogatás felfüggesztése, visszavonása, és visszafizetése**

7.1. Támogató a támogatás visszavonására jogosult, ha:

- a) a Kedvezményezett jogosulatlanul vette igénybe a támogatást, vagy
- b) az Ávr. 96. § a) – i) szerinti esetekben, vagy

- c) Kedvezményezett a Támogató által előírt biztosítékot a Támogató által megjelölt határidőig nem vagy nem megfelelően nyújtotta be, vagy
- d) Kedvezményezett a támogatói okiratban, illetve jogszabályban előírt bejelentési kötelezettségének nem tett eleget, vagy
- e) Kedvezményezett a támogatást nem a támogatói okiratban meghatározottak szerint használta fel, vagy
- f) Kedvezményezett a támogatás felhasználása során az Áht, Ávr., vagy más vonatkozó jogszabály előírásait megszegte.

7.2. Ha a Kedvezményezett olyan nyilatkozatot tesz, vagy a Támogató olyan körülményről szerez tudomást, amely a támogatói okirat szerinti támogatás visszavonását megalapozza, a Támogató felfüggeszti a támogatás folyósítását, és erről a Támogató legkésőbb a támogatás visszavonását, a támogatás folyósításának felfüggesztését megalapozó körülmény tudomására jutástól számított legfeljebb 8 (nyolc) napon belül írásban tájékoztatja a Kedvezményezettet.

7.3. A támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a támogatás visszavonása esetén Kedvezményezett az addig folyósított támogatásból a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét - az Ávr. 98. §-ában meghatározott ügyleti, késedelem esetén késedelmi kamattal növelt mértékben - köteles a Támogató adatai között rögzített pénzforgalmi számlára a támogatói okiratszám és a támogatói okirat 3.3. pontjában meghatározott ÁHT azonosító megjelölésével 30 (harminc) napon belül visszafizetni. Az ügyleti kamatszámítás kezdő időpontja a támogatás jogosulatlan felhasználásának kezdő napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja; a késedelmi kamat számításának kezdő időpontja a Kedvezményezett késedelembe esésének napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja. Támogató a támogatói okirat visszavonása során figyelembe veszi különösen az eltelt időt, a megvalósult feladat mértékét és a Kedvezményezett magatartásának felrúgóhatóságát.

7.4. Támogató a támogatói okirat visszavonása nélkül is elrendelheti a támogatás részleges – a jogszabálysértéssel, illetve a nem rendeltetésszerű vagy szerződésellenes felhasználással arányos mértékű – visszafizetését. Ilyen esetben Kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét a támogatói okirat 7.6. és 7.7. pontok, valamint az Áht. 53/A. § (2) bekezdésében és az Ávr 98. §-ban foglaltak alapján köteles visszafizetni.

7.5. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy amennyiben a támogatott tevékenység összköltsége a Költségtervben foglaltakhoz képest csökken, a támogatás összegét az összköltség csökkenésének arányában, több támogatási forrás esetén az eredeti támogatási arányoknak megfelelően szükséges csökkenteni. A támogatott tevékenység összköltségének csökkenéséről a Felek a támogatói okirat módosítása keretében állapodhatnak meg.

7.6. Amennyiben a támogatásból fel nem használt összeg maradt vissza, úgy annak összegét a Kedvezményezett köteles a Támogató felé haladéktalanul, de legkésőbb a Beszámoló benyújtásával egyidejűleg jelezni. Kedvezményezett a fel nem használt támogatási összeget a Támogató külön fizetési felszólítását követően, egy összegben – jogosulatlan igénybevétel megállapítása esetén, az Ávr. 98. §-a szerinti kamattal – köteles visszafizetni, a Támogató adatai között rögzített pénzforgalmi számlára a támogatói okiratszám, a támogatói okirat 3.3. pontjában megjelölt ÁHT azonosító feltüntetésével.

7.7. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy amennyiben a támogatói okirat IV. sz. mellékleteként csatolt nyilatkozata ellenére a támogatás felhasználása során a fizetendő adójából rá áthárított vagy az általa megállapított adót levonta, vagy a keletkező adóterhet másra áthárította, a levonásba helyezett vagy áthárított és a Támogató által is támogatott adó összegének megfelelő támogatást köteles a Támogató részére a Támogató adatai között rögzített pénzforgalmi számlára, a támogatói okiratszám és a támogatói okirat 3.3. pontjában meghatározott ÁHT azonosító megjelölésével 30 (harminc) napon belül visszafizetni,

a 7.3. pontban hivatkozott kamattal növelt mértékben. A kamatszámítás kezdő időpontja a támogatás jogosulatlan felhasználásának kezdő napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.

7.8. Amennyiben Kedvezményezett a támogatói okiratban meghatározott visszafizetési kötelezettsége teljesítésével késedelembe esik, köteles a késedelem idejére az Ávr. 98. §-ában meghatározott késedelmi kamatot fizetni.

7.9. Amennyiben a Kedvezményezett a visszafizetési kötelezettségét a megjelölt határidőig önként nem teljesíti, úgy a Támogató jogosult a támogatói okiratból származó lejárt követeléseit a Kedvezményezett által rendelkezésre bocsátott azonnali beszédési megbízás benyújtásával érvényesíteni. Ennek eredménytelensége esetén, a visszafizetendő összeget és annak kamatait az állami adóhatóság a Támogató megkeresésére adók módjára behajtandó köztartozásként hajtja be.

## 8. A támogatási jogviszony módosítása

8.1. A támogatói okirat módosítása kizárólag írásban történhet. Kedvezményezettnek a támogatói okirattal létrejött támogatási jogviszony módosítására irányuló kérelmét írásban, részletes indokolással ellátva kell a Támogató részére előterjesztenie. Kedvezményezett kizárólag olyan indokkal kezdeményezhet támogatói okirat-módosítást, amely a támogatás megítélésének körülményeit utólag nem változtatja meg. Támogatói okirat-módosításra sor kerülhet különösen a támogatási cél megvalósulását nem veszélyeztető határidő-módosítás, a feladat költségvetésének módosulása, valamint a Kedvezményezett adólevonási jogosultságában bekövetkezett változás miatt, amely módosítást a Kedvezményezett az eredeti vagy a korábban módosított támogatói okiratban a támogatott tevékenység véghatáridejének leteltéig – amennyiben a módosítási kérelem valamely a támogatói okirat, illetőleg a jogszabályban rögzített határidő meghosszabbítására vonatkozik, úgy az adott határidő lejáratát megelőzően – írásban kezdeményezheti. A támogatás felhasználásáról történő Beszámoló benyújtási határidejének módosítása szintén írásban kezdeményezhető, az eredeti vagy a korábban módosított támogatói okiratban meghatározott beszámolási határidő leteltéig.

8.2. Támogató jogosult a Kedvezményezett nem kellően megalapozott támogatói okirat-módosítási kérelmét elutasítani. Amennyiben a módosítás szükségessége a Kedvezményezettnek felróható okból ered, úgy az eset összes körülményeit mérlegelve a Támogató választ a támogatói okirat-módosítás és a szerződésszegés esetén alkalmazható jogkövetkezmények (támogatói okirat visszavonása) között.

8.3. Támogató az Áht. 48/A. § (3) bekezdése alapján jogosult a támogatói okirattal létrejött támogatási jogviszonyt egyoldalúan, a Kedvezményezett javára módosítani, amely módosítás hatályba lépésének feltétele a támogatói okirat módosítás Kedvezményezettel való közlése.

8.4. A támogatási jogviszony módosítására az alábbi feltételek együttes fennállása esetén kerülhet sor:

- a) a támogatott tevékenység a módosított feltételekkel is támogatható lett volna;
- b) a támogatási jogviszony módosítását egyéb jogszabályi rendelkezés nem zárja ki.

8.5. A támogatói okiratban meghatározott összegen felüli többlet támogatás biztosítása érdekében a támogatói okirat módosítása kizárólag az Ávr. 95. § (2)-(5) bekezdésében foglaltak alapján lehetséges.

8.7. Nem kell a támogatási jogviszonyt módosítani, ha

- a) a támogatott tevékenység időtartamának, valamint az ahhoz kapcsolódó felhasználási, beszámolási határidő időpontja a támogatói okiratban meghatározott határidőhöz képest előreláthatóan a három hónapos késedelmet nem haladja meg és azt a Kedvezményezett a támogatói okiratban meghatározott határidő lejárta előtt írásban jelzi a Támogató felé - ideértve az ezen határidő-módosítások miatt változó támogatási intenzitás esetét is -,

- b) a támogatói okiratban meghatározott bármely indikátor értékének várható teljesülése eléri a célérték legalább 90%-át,
- c) a műszaki, szakmai tartalom megváltozása olyan jellegű, amely során a Kedvezményezett által nyilatkozatban vállalt tulajdonsághoz vagy képességhez mérten a támogatott tevékenység eredményessége szempontjából kedvezőbb vagy azonos értékű műszaki, szakmai megoldás valósul meg.

Kedvezményezett a fenti körülményekről a tudomásszerzést követően haladéktalanul köteles Támogatót írásban tájékoztatni. Kedvezményezett ezen tájékoztatása a támogatói okirat módosítására irányuló kérelemnek minősül, amelyet a Támogató tudomásul vesz.

## 9. Biztosítékok

9.1. Kedvezményezettnek az alábbi biztosítéko(ka)t legkésőbb a támogatás folyósításáig kell a Támogató rendelkezésére bocsátania:

- a Kedvezményezett számlavezető pénzintézete által ellenjegyzett, visszavonásig szóló, a Támogató javára szóló, valamennyi – jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető – fizetési számlájára vonatkozó, csak a Támogató írásbeli hozzájárulásával visszavonható, beszedési megbízásra felhatalmazó nyilatkozata pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel, valamint fedezethiány esetén a pénzintézet részteljesítés végzésére vonatkozó rendelkezéssel együtt; amennyiben a Kedvezményezett több bankszámlával rendelkezik, egyidejűleg nyilatkozik a felhatalmazások érvényesítésének sorrendjéről (felhatalmazó nyilatkozat);

Amennyiben a Kedvezményezett határidőn belül nem teljesíti a támogatás visszafizetésére vonatkozóan a támogatói okiratban meghatározott kötelezettségét, a visszafizetési kötelezettség érvényesítése felhatalmazás útján beszedési megbízással és, amennyiben előírásra került, a fenntartási időszakra előírt biztosítékokból történő kielégítéssel történik.

Kedvezményezett kijelenti, hogy a bejelentetteken kívül további bankszámlája nincs; ezzel összefüggésben kötelezettséget vállal arra, hogy ha új bankszámlát nyit, azt 8 (nyolc) napon belül bejelenti a Támogatónak, egyúttal csatolja az új bankszámlára vonatkozó – a fentiekben meghatározott tartalmú – beszedési megbízás benyújtására szóló felhatalmazást, és egyidejűleg nyilatkozik a felhatalmazások érvényesítésének sorrendjéről.

9.2 Kedvezményezett a támogatás összegéből beszerzett vagyont, a támogatott tevékenység során előállt dolgot – amennyiben az a Kedvezményezett tulajdonába, illetve vagyonkezelésébe kerül, – az 5.3. c) pontban rögzített fenntartási időszakban a támogatás céljának megfelelően köteles használni, és azt a Beszámoló benyújtására a jelen támogatói okiratban rögzített határidőtől számított 5 (öt) éven belül csak a Támogató előzetes írásbeli jóváhagyásával és a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegenítheti el, adhatja bérbe vagy más használatába, illetve terhelheti meg.

## 10. Egyéb rendelkezések

10.1. Támogató rögzíti, hogy a Kedvezményezett benyújtotta az Ávr. 75.§ (3) bekezdés a) pontja szerinti 30 napnál nem régebbi dokumentumot:

- a nevében aláírásra jogosult személy közjegyző által hitelesített aláírásmintája

Támogató az Ávr. 75.§ (6) bekezdése alapján az Ávr. 75.§ (3) bekezdése b) pontja szerinti dokumentumok benyújtásától eltekintett, mivel olyan tények fennállását tanúsítják, amelyekről hivatalos tudomása van.

10.2. Ha az Ávr. 96. § a), c), d), f), h) vagy i) pontjában meghatározott bármely körülmény bekövetkezik, a támogatott tevékenység összköltsége a tervezetthez képest csökken, a Kedvezményezett adólevonási jogosultságában, más adataiban, vagy a támogatás egyéb - a támogatási igényben ismertetett, vagy jogszabályban, támogatói okiratban rögzített - feltételeiben változás következik be, - különösen, ha a Kedvezményezett ellen jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, csőd- vagy felszámolási eljárás indul, vagy a helyzetében olyan változás áll be, amely a támogatói okirat célját veszélyezteti vagy ellehetetleníti - Kedvezményezett a tudomására jutástól, vagy az eljárás megindulásától számított 8 (nyolc) napon belül köteles azt írásban bejelenteni a Támogatónak.

10.3. Ha a Támogató a 10.2. pont szerinti bejelentés útján vagy egyébként tudomást szerez a 10.2. pontban, valamint az Ávr. 96. § b), e), vagy g) pontjaiban meghatározott körülmények bekövetkezéséről, a tudomásszerzést követően 8 (nyolc) napon belül megteszi az általa nyilvántartott adatok megváltoztatására, a támogatás feltételeinek módosítására, jogszabályban vagy a támogatói okiratban meghatározott esetekben annak visszavonására, az attól történő elállásra, annak módosítására, felmondására, továbbá a jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszakövetelésére, az Ávr. 98. § (5) bekezdése szerinti részleges visszafizetés elrendelésére, vagy más eljárás lefolytatására irányuló intézkedéseket.

10.4. A támogatói okirattal összefüggő adatok nem minősülnek üzleti titoknak, nem tarthatóak vissza üzleti titokra hivatkozással, amennyiben azok megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát törvény közérdekből elrendeli. A Támogató nem hozhatja nyilvánosságra azokat az adatokat, amelyeknek megismerése a Kedvezményezett üzleti tevékenységének végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna - így különösen technológiai eljárásra, műszaki megoldásra, know-how-ra vonatkozó adatokat -, amennyiben azok nyilvánosságra hozatalát a Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról történő beszámolással egyidejűleg kifejezetten és elkülönítetten megtiltotta.

Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy az állami vagyonnal való gazdálkodásról szóló 254/2007. (X.4.) Korm. rendelet, az állami beruházások központi nyilvántartásáról és ellenőrzéséről, valamint az állami vagyonnal való gazdálkodásról szóló 254/2007. (X.4.) Korm. rendelet módosításáról szóló 469/2016. (XII.23.) Korm. rendelete lapján adatszolgáltatási kötelezettsége keletkezhet.

Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy az Országos Beruházás Monitoring Rendszer eljárásrendjéről és működtetéséről szóló 575/2021. (X. 12.) Korm. rendelet szerinti beruházás-felelős, ezért az adatszolgáltatás felelősségi körébe tartozik.

10.5. Kedvezményezett a támogatott tevékenység kivitelezése során – a média megjelenéseknél, rendezvényeken, kiadványokon, könyveken, az ezekkel kapcsolatos reklám és PR anyagokon, - köteles a Támogató teljes nevének, valamint a támogatás tényének kifogástalan nyomdatechnikai kivitelezésben történő megjelentetésére, melynek további részleteiről – igény esetén - a Támogató a Kedvezményezettel a támogatói okirat aláírását követően külön szerződésben állapodhatnak meg. Kedvezményezett a Támogató nevének feltüntetésére, illetve használatára kizárólag a támogatói okirat hatálya alatt jogosult. Kedvezményezett a támogatást a mozgóképről szóló 2004. évi II. törvény (a továbbiakban: Film tv.) hatálya alá tartozó filmalkotással kapcsolatos, a Film tv. 12. § (3) bekezdése szerinti mozgóképzakmai tevékenységre, illetve ilyen tevékenység támogatására nem használhatja fel.

Kedvezményezett köteles a támogatott tevékenységgel kapcsolatosan tervezett médiaeseményekről (pl.: sajtótájékoztató, háttérbeszélgetés, stb.) a Támogatót – annak sajtóirodáját – a támogatott tevékenységgel kapcsolatos esemény/ rendezvény tervezett határnapját megelőző legalább 15 (tizenöt) nappal korábban - tájékoztatni, továbbá ezen rendezvények tervezésénél és lebonyolításánál – amennyiben a Támogató ezt igényli, - a Támogató sajtó és PR szakembereivel együttműködni.

10.6. A Kedvezményezett a támogatási jogviszony fennállása alatt vizsgálni köteles, hogy az NKOH Korm. rendelet alanyi hatálya [2. § (1) bekezdés] alá tartozó szervezetnek minősül-e. Amennyiben igen, úgy az

NKOH Korm. rendelet tárgyi hatálya alá tartozó beszerzései megvalósítására kizárólag az NKOH előzetes jóváhagyásával kerülhet sor.

10.7. Kedvezményezett tudomásul veszi és betartja a támogatói okirat V. sz. mellékletét képező Adatkezelési tájékoztatóban foglaltakat.

A Támogató és a Kedvezményezett vállalja, hogy a V. sz. mellékletben foglalt Adatkezelési tájékoztatót megismerteti a részéről kijelölt 5.6. pont szerinti kapcsolattartó személlyel.

A Támogató rögzíti, hogy a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló, az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-i (EU) 2016/679 rendeletének 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján a szerződéses kötelelem létrejöttéhez és teljesítéséhez szükséges, a támogatói okiratban és azok mellékleteiben feltüntetett személyes adatok tekintetében azok Támogató, mint adatkezelő általi kezelése jogszerűnek minősül. Kedvezményezett vállalja, hogy ezen rendelkezést a támogatói okirat alapján harmadik féllel kötött szerződéseiben is megfelelően alkalmazza. Az adatkezeléssel kapcsolatos Adatkezelési tájékoztató a támogatói okirat elválaszthatatlan részét képező V. sz. melléklete.

10.8. A támogatói okirat alapján a Támogató és Kedvezményezett közötti támogatási jogviszony a támogatói okirat közlésének napján jön létre. A Kedvezményezett a támogatási igényétől eltérő tartalmú támogatói okirat esetén a támogatói okirat közlésétől számított 15 (tizenöt) napon belül a támogatói okirat elfogadásával kapcsolatban nyilatkozatot tehet. Elfogadó nyilatkozatnak kell tekinteni, ha a Kedvezményezett 3 (három) napon belül nem tesz nyilatkozatot. Amennyiben Kedvezményezett a támogatói okiratot elfogadja, vagy 3 (három) napon belül nem nyilatkozik, a támogatási jogviszony a támogatói okirat közlésének napján jön létre.

10.9. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy amennyiben a támogatási jogviszony hatálya alatt a Kedvezményezett személyében jogutódlás történik, akkor a jogutód a jogutódlást követő 30 (harminc) napon belül írásban köteles nyilatkozni arról, hogy az Áht.-nak és a támogatási jogviszonynak a Kedvezményezettre vonatkozó követelményeit teljesíti, azokat magára nézve kötelezőnek ismeri el.

10.10. A támogatói okiratban nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a magyar jog szabályai – elsősorban az Áht. és az Ávr., a Kvtv., az ÉKM rendelet és az ÉKM utasítás, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény – az irányadók.

10.11. Felek a jelen támogatási jogviszonyból eredő esetleges jogvitákat elsősorban békés, tárgyalásos úton kötelesek rendezni.

10.12. A támogatói okirat kiadására az Áht. 48.§ (1) bekezdés b) pont, és az Ávr. 65/A. § (1) bekezdés b) pont ba) alpontja alapján került sor.

A támogatói okirat 5 (öt) eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, amelyből 4 (négy) példány a Támogatónál marad, 1 (egy) példány a Kedvezményezettet illeti.

Mellékletek:

I. sz. melléklet: A támogatás céljával kapcsolatos melléklet (Adatlap a támogatás igényléséhez)

II. sz. melléklet: Költségterv

III. sz. melléklet: Számlaösszesítő és elszámolási segédlet

IV. sz. melléklet: A Kedvezményezett nyilatkozatai

V. sz. melléklet: Adatkezelési tájékoztató

Budapest, 2025. 2025 DEC 23. „

.....  
  
László János  
miniszter  
Építési és Közlekedési Minisztérium



Pénzügyi ellenjegyzés:  
Budapest, 2025. 2025 DEC 23. „

.....  
Építési és Közlekedési Minisztérium

Jogi ellenőrzés:  
Budapest, 2025. december 16. „

.....  
  
Építési és Közlekedési Minisztérium

Szakmai ellenőrzés:  
Budapest, 2025. ...2025 DEC, 16 „

.....  
építésügyi államtitkár  
Építési és Közlekedési Minisztérium

**ADATLAP<sup>1</sup>**  
**támogatás igényléséhez**

**1. A támogatási igény tárgya (program)**

Tiszavasváriban található a Dessewffy család egykori kastélya, amit a család az 1820-as években építtetett klasszicista stílusban. A család a kastélyt elsősorban nyári lakként használta, ezért több kisebb szoba található benne. Az épület közepén egy lovagterem található, mely a legnagyobb helység az épületben. A kastély épülete jelenleg 7,6257 ha területen fekszik alapterülete 1625,05 m<sup>2</sup>. A korábbi funkcióját tekintve a vele egy területen lévő szakközépiskola oktatási épülete és kollégiumaként szolgált. Az épület nagymértékben leromlott és az épületet kb. 2010-től már nem hasznosította az intézmény, így az állapota tovább romlott. A Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal Építésügyi és Örökségvédelmi Főosztály Örökségvédelmi osztálya a tulajdonost Tiszavasvári Város Önkormányzatát kötelezte az épület állagmegóvására, amit 2023 decemberére az önkormányzat részben teljesített. A terület és a kastély épületével együtt vagyonkezelésben van adva a Nyíregyházi Szakképzési Centrum részére, azonban a Centrum jelezte, hogy az épületet és kertjét vissza kívánja adni a tulajdonos részére.

Az épületet tehát állagmegóvás szempontból szükséges jelenleg felújítani, melynek során a kastély védett fedélszékének műemléki helyreállítása és tetőfedése valósulna meg. A műemléki tető helyreállítás során a kapcsolódó egyéb szerkezetek helyreállítása is megtörténne: falkoronák, boltozatok, ereszpárkányok. A helyreállítás során elkészülnének a tetőbádogos szerkezetek és a vízelvezetések is. Az épület legrosszabb állapotban lévő része a központi rizalit (első és hátsó), aminek tartószerkezeti helyreállítása tetővel összefüggésben szintén részét képezné a felújításnak.

A kastély északi szárnyán egy kápolna található, mely a család vallásához igazodva Római katolikus felszentelésű. A támogatásból a kápolna teljes átfogó műemléki helyreállítása készülne el restaurálási munkákkal együtt. Illetve a központi nyugati homlokzat részen a kápolna és a központi rizalit közötti íves szakaszán komplett homlokzati felújítás valósulna meg.

A támogatásból a teljes műemléki engedélyezési dokumentáció és műemléki kutatások is elkészülnének, valamint elkészülne a mostani támogatásból megvalósítandó helyreállítást érintő kiviteli tervdokumentációi.

<sup>1</sup> Számítógéppel, írógéppel vagy kézzel – nyomtatott nagy betűvel és kék színű tollal – töltendő ki. Az Adatlapban foglalt követelmények minimumfeltételek, amelyektől az eltérés csak pozitív irányban, a bővebb adattartalom érdekében lehetséges.

## 2. A támogatást igénylő adatai

<b>2.1. Név:</b>	Tiszavasvári Város Önkormányzata
<b>2.2. Székhely / lakóhely:</b>	irányítószám: <input type="text" value="4"/> <input type="text" value="4"/> <input type="text" value="4"/> <input type="text" value="0"/> vármegye: Szabolcs-Szatmár-Bereg helység: Tiszavasvári utca: Városháza tér házszám: 4.
<b>2.3. Levelezési cím:<sup>2</sup></b>	irányítószám: <input type="text" value="4"/> <input type="text" value="4"/> <input type="text" value="4"/> <input type="text" value="0"/> vármegye: Szabolcs-Szatmár-Bereg helység: Tiszavasvári utca: Városháza tér házszám: 4.
<b>2.4. Képviselőre jogosult személy adatai</b> <b>Név:</b> <b>Beosztás:</b> <b>Telefonszám:</b> <b>Mobilszám:</b> <b>E-mail cím:</b>	Balázs Csilla polgármester 42/520-500  tvonkph@tiszavasvari.hu
<b>2.5. Az igénylő elérhetőségei</b> <b>Telefonszám:</b> <b>Mobilszám:</b> <b>Fax:</b> <b>E-mail cím:</b>	42/520-500   tvonkph@tiszavasvari.hu
<b>2.6. Adószám:</b>	15732468-2-15
<b>2.7. Adóazonosító jel:<sup>3</sup></b>	
<b>2.8. Nyilvántartási szám:<sup>4</sup></b>	732462
<b>2.9. Nyilvántartást vezető szerv neve:</b>	Magyar Államkincstár
<b>2.10. KSH statisztikai számjel:</b>	15732468-8411-321-15
<b>2.11. Szervezeti-működési forma:<sup>5</sup></b>	helyi önkormányzat
<b>2.12. Kincstári körbe tartozik:</b>	igen
<b>2.13. Számlavezető pénzügyi intézmény(ek):</b>	OTP Bank Nyrt Magyar Államkincstár MBH Bank Nyrt.

<sup>2</sup> Abban az esetben kell kitölteni, ha az 2.2. pontban meghatározott címtől eltér

<sup>3</sup> Adóazonosító jel magánszemély esetén szükséges.

<sup>4</sup> Az igénylő formájától függően: cégjegyzékszám, egyéb bírósági nyilvántartásba vételi szám, törzskönyvi nyilvántartási szám, OM azonosító, egyéni vállalkozói igazolvány szám, stb.

<sup>5</sup> Értelmszerűen: gazdasági társaság, alapítvány, közalapítvány, társadalmi szervezet, központi költségvetési szerv, helyi önkormányzati költségvetési szerv, stb.

Gazdasági társaság esetén kérjük meghatározni, hogy mikro-, kis- vagy középvállalkozás.

<b>2.14. Számlaszám(ok):<sup>6</sup></b>	10044001-00345277-02050018 (inkasszálható) 11744144-15404761-00000000 (inkasszálható) 11744144-15404761-02440000 (inkasszálható) 11744144-15404761-02820000 (inkasszálható) 11744144-15404761-03470000 (nem inkasszálható) 11744144-15404761-03540000 (inkasszálható) 11744144-15404761-03610000 (nem inkasszálható) 11744144-15404761-03780000 (inkasszálható) 11744144-15404761-03920000 (inkasszálható) 11744144-15404761-04400000 (nem inkasszálható) 11744144-15404761-05120000 (inkasszálható) 11744144-15404761-06080000 (inkasszálható) 11744144-15404761-08110000 (inkasszálható) 11744144-15404761-08660000 (inkasszálható) 11744144-15404761-08800000 (inkasszálható) 11744144-15404761-08970000 (nem inkasszálható) 11744144-15404761-10010017 (inkasszálható) 11744144-15404761-10010031 (inkasszálható) 11744144-15404761-10010134 (nem inkasszálható) 11744144-15404761-10010141 (nem inkasszálható) 11744144-15404761-10010251 (inkasszálható) 11744144-15404761-10010275 (nem inkasszálható) 11744144-15404761-10010282 (inkasszálható) 11744144-15404761-10010299 (inkasszálható) 11744144-15404761-10010323 (inkasszálható) 11744144-15404761-10010330 (nem inkasszálható) 11744144-15404761-10070004 (nem inkasszálható) 11744144-15404761-10070011 (nem inkasszálható) 11744144-15404761-10070028 (nem inkasszálható) 11744144-20002626 (nem inkasszálható) 11744003-15404761-10090002 (nem inkasszálható) 11751449-53439888 (nem inkasszálható) 11744144-15404761-10110007 (nem inkasszálható) 11744144-15404761-10120006 (nem inkasszálható) 10044001-00345277-00000017 (nem inkasszálható) 10044001-00345277-00000024 (nem inkasszálható) 10044001-00345277-00000031 (nem inkasszálható) 10044001-00345277-00000048 (nem inkasszálható) 10044001-00345277-00000055 (nem inkasszálható) 10044001-00345277-00000062 (nem inkasszálható) 10044001-00345277-00000079 (nem inkasszálható) 10044001-00345277-00000086 (nem inkasszálható) 10044001-00345277-00000093 (nem inkasszálható) 10044001-00345277-02020107 (nem inkasszálható) 10044001-00345277-02020114 (nem inkasszálható) 10044001-00345277-02020121 (nem inkasszálható) 10044001-00345277-02020138 (nem inkasszálható) 10044001-00345277-02020145 (nem inkasszálható) 10044001-00345277-02020152 (nem inkasszálható) 10044001-00345277-02020169 (nem inkasszálható) 10044001-00345277-02020183 (nem inkasszálható) 10044001-00345277-02020011 (nem inkasszálható) 10044001-00345277-02020176 (nem inkasszálható) 50453104-10011702 (nem inkasszálható)
------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<sup>6</sup> Az igénylő valamennyi számlaszámát köteles megadni.

<b>2.15. Kapcsolattartó adatai</b> Név: Székhely/ Lakcím:  Telefonszám: Mobilszám: Fax: E-mail cím:	Arató Atilla irányítószám: <input type="text" value="4"/> <input type="text" value="4"/> <input type="text" value="4"/> <input type="text" value="0"/> vármegye: Szabolcs-Szatmár-Bereg helység: Tiszavasvári utca: Városháza tér házszám: 4. 42/520-500/115 20/232-2041  arato.atilla@tiszavasvari.hu
<b>2.16. A befogadó szervezet adatai<sup>7</sup></b> Név: Székhely:  Nyilvántartási szám: Nyilvántartást vezető szerv neve: Szervezeti-működési forma: Számlavezető pénzügyi intézmény: Számlaszám <sup>8</sup> :	irányítószám:                      megye: helység: utca: házszám:  -                                              -
<b>2.17. A program megvalósításába az igénylő által bevonni kívánt közreműködő(k) adatai:<sup>9</sup></b> Név: Székhely / lakóhely:  Adószám / adóazonosító jel: Nyilvántartási szám: Nyilvántartást vezető szerv neve: Szervezeti-működési forma:  A közreműködés jellege:	irányítószám:                      megye: helység: utca: házszám:

### 3. A program megvalósításának adatai

3.1. Tervezett kezdő időpontja:	2025. év december hónap 15. nap
3.2. Tervezett befejező időpontja:	2027. év december hónap 31. nap
3.3. Tervezett helyszíne(i):	helyszín neve: Dessewffy-kastély

<sup>7</sup> Abban az esetben kell kitölteni, ha a – támogatás nyújtása esetén - a kedvezményezett és a támogatást befogadó számlatulajdonos nem azonos.

<sup>8</sup> Amelyre a támogatás folyósítása történik.

<sup>9</sup> Nem közreműködő, akitől az igénylő árut vagy szolgáltatást vásárol

	irányítószám: <input type="text" value="4"/> <input type="text" value="4"/> <input type="text" value="4"/> <input type="text" value="0"/> vármegye: Szabolcs-Szatmár-Bereg helység: Tiszavasvári utca: Petőfi u. házszám: 1.
<b>3.4. Várható hasznosulása a támogatási időszakban, illetve azt követően:</b>	A megvalósítás időszakban a kastély épülete nem fog üzemelni. A felújítást követően, csak a kápolna fog működni, amely egyházi szertartásoknak fog helyt adni, a kastély épülete csak kívülről látogatható majd.
<b>3.5. Tervezett időbeni ütemezés:</b>	A 2026. első félévében az előkészítő munkák valósulnak meg (tervezés, műemléki feltárások, telekalakítás, stb.). Azt követően kiírásra kerül a közbeszerzés a kivitelezésre és várhatóan a megvalósítás 2026 év végén megkezdődik, és 2027 végére elkészül.

#### 4. Az igényelt támogatás adatai

<b>4.1. Az igényelt támogatás összege (Ft):<sup>10</sup></b>	1.000.000.000
<b>4.2. A levonható, visszaigényelhető általános forgalmi adó összege (Ft):</b>	40 394 000
<b>4.3. A folyósítás pénzneme:</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Forint Deviza; Devizanem:
<b>4.4. A finanszírozás tervezett ütemezése:</b>	Támogatási előlegként egy összegben
<b>4.5. A támogatás folyósítására kijelölt számlaszám és a számlavezető pénzügyi intézmény:</b>	10044001-00345277-02050018

#### 5. A program forrásai

<b>Forrás megnevezése</b>	<b>Összeg (Ft)</b>
<b>Saját forrás:<sup>11</sup></b>	-
<b>Az igényelt támogatás:</b>	<b>1.000.000.000</b>
<b>A program költsége összesen:</b>	<b>1.000.000.000</b>

<sup>10</sup> Általános forgalmi adót is tartalmazó összeg.

<sup>11</sup> Más támogatók megnevezésével.

**6. A program részletes költségterve (Ft)**

Dologi kiadások összesen: 36 705 000

Beruházás: 30 000 000

Felújítás: 933 295 000

Összköltség: 1 000 000 000

**7. Az igény benyújtását megelőző 5 évben vagy egyidejűleg az igény tárgyában elnyert támogatások**

Támogató szervezet	Dátum	Igényelt összeg (Ft)	Elnyert támogatási összeg (Ft)	Az elnyert támogatásból elszámolt összeg (Ft)
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-

**8. Az igény benyújtását megelőzően vagy egyidejűleg az igény tárgyában benyújtott, még folyamatban lévő (el nem bírált) igények**

Támogató szervezet	Dátum	Igényelt összeg (Ft)
-	-	-
-	-	-

Amennyiben az igénylő a jelen pontban meghatározott valamely igény alapján támogatásban részesül, köteles azt az Építési és Közlekedési Minisztériumnak a közléstől számított 8 napon belül bejelenteni.

Tiszavasvári, 2025. december hónap 15. nap

*Baldini Csilla*  
.....  
igénylő képviselőjének aláírása  
(ph.)



Költségterv az igényelt támogatás és a támogató által előírt saját forrás felhasználására

A Költségterv minden oldalát kérjük cégszerű aláírással ellátni!

adatok forintban

Szerződés iktatószáma:	EPAT/9056-2/2025/TAMOFO
Kedvezményezett neve:	Tiszavasvári Város Önkormányzata
Támogatott feladat megnevezése:	Dessewffy-kastély felújítása

I. A feladat megvalósítása érdekében felmerülő tervezett kiadások

1. Saját forrás	0
ebből a támogató által előírt	0
2. Igényelt támogatás	1 000 000 000
3. Összesen	1 000 000 000

II. Az igényelt támogatásból és a támogató által előírt saját forrásból közvetlenül a feladat megvalósulása érdekében felmerülő tervezett költség

Sor-szám	Kiadás megnevezése	Az igényelt támogatás terhére	Támogató által előírt saját forrás terhére (amennyiben Támogató által meghatározott forrás megléte a támogatás-nyújtás feltételeként előírásra kerül)
1.	Bérköltség, egyéb személyi jellegű kifizetések	0	0
2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	0
3.	Dologi kiadások (nettó/bruttó értéken)*	29 000 000	0
a.)	ebből:		
1.	anyagköltség, készletbeszerzés	0	0
2.	szellemi (lev. költségei, szakértői, előadói díjak	8 500 000	0
	Közbeszerzési tanácsadó díja	8 500 000	
3.	bérfeti díjak	0	0
4.	rezi jellegű kiadások	0	0
5.	szállítási, utazási költségek	0	0
6.	egyéb szolgáltatások vásárlása	10 500 000	0
	Ügyvédi díj, vagyonkezelési szerződés módosítása	500 000	
	Műemléki kutatás (földiarchitektúra és felépítmények vizsgálata, régészeti kutatás, restaurátori kutatás, statikai szakvélemény)	10 000 000	
7.	egyéb dologi kiadások	10 000 000	0
	Közbeszerzési hirdetményi díjak, EKR rendszerhasználati díjak	1 500 000	
b.)	Központi költségvetési szerv kedvezményezett esetében a 3 pontban szerepeltetett összegből a szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások vásárlására tervezett kiadás* (egységes rovatrend szerint K336 rovaton elszámolandó összeg)	8 500 000	
4.	Végző kedvezményezettnek továbbítandó működési célú támogatás (kivéve: a LEBONYOLÍTÓ szerv által végzett feladat - I. Áht. 49.§, Ávr.75.§ - ez utóbbi esetben e költségvetésben költség nem szerepeltethető)	0	0
	ebből:		
	1. államháztartáson belülről - kivéve központi költségvetési szervet**		
	2. államháztartáson kívülről**		
A	Működési kiadások összesen (1+2+3+4)	29 000 000	0
5.	Beruházások (immateriális javak, tárgyi eszközök beszerzése)	30 000 000	
	Eszközbeszerzés	30 000 000	
6.	Felújítás (a beker. ért. részét képező valamennyi elemért kgt.-gel)	941 000 000	

**Költségterv az igényelt támogatás és a támogató által előírt saját forrás felhasználására**

A Költségterv minden oldalát kérjük cégszerű aláírással ellátni!

adatok forintban

<b>Szerződés iktatószáma:</b>	EPAT/9056-2/2025/TAMOFO		
<b>Kedvezményezett neve:</b>	Tiszavasvári Város Onkormányzata		
<b>Támogatott feladat megnevezése:</b>	Dessewffy-kastély felújítása		
Tervezési díj	82 550 000		
Kastély felújítás (tető, homlokzat)	840 380 000		
Műszaki ellenőri díj	10 000 000		
E-építési napló díja	1 000 000		
Földmérői díj telekalakításhoz	635 000		
Projektmenedzsment	3 000 000		
Építési engedélyezési és szakhatósági díjak,	3 270 000		
Telekalakítási engedélyezési díj	165 000		
<b>Végző kedvezményezettnek továbbítandó felhalmozási célú támogatás (kivétele: a LEBONYOLÍTÓ szerv által végzett feladat - I. Áht. 49.§, Ávr.75.§ - ez utóbbi esetben a költségvetés költség nem szerepelhet)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
ebből:			
1. államháztartáson belülre - kivéve központi költségvetési szervet**			
2. államháztartáson kívülre**			
<b>B Felhalmozási kiadások összesen (5+6+7)</b>	<b>971 000 000</b>		<b>0</b>
<b>C Saját tőke rendezésére rendelkezésre bocsátott pénzeszköz (ha minisztérium a társasági részesedés tekintetében a tulajdonosi joggyakorló nevében és helyett jár el)</b>			
<b>Igényelt támogatás és a támogató által előírt saját forrás összege összesen (A+B+C)</b>	<b>1 000 000 000</b>		<b>0</b>

\*Az adott támogatás ÁFA-t támogatandó költségként elismerő, vagy kizáró tartalmától függően a megfelelő rész aláhúzendő!

**III. A támogatás tervezett felhasználásának ütemezése a kiadások várható felmerülése szerint**

Jelen költségtervben meghatározott támogatási összeg Kedvezményezett által történő felhasználásának ütemezése:

januárban:	Ft	júliusban:	Ft
februárban:	Ft	augusztusban:	Ft
márciusban:	Ft	szeptemberben:	Ft
áprilisban:	Ft	októberben:	Ft
májusban:	Ft	novemberben:	Ft
júniusban:	Ft	decemberben:	100 000 Ft

Jelen költségtervben meghatározott támogatási összeg Kedvezményezett által tárgyévet követő év(ek)ben (az évek száma szükség esetén bővíthető) történő felhasználása, ütemezése:

2026. év 02. hó	2 900 000 Ft
2026. év 03. hó	4 635 000 Ft
2026. év 04. hó	4 000 000 Ft
2026. év 06. hó	1 375 800 Ft
2026. év 07. hó	500 000 Ft
2026. év 08. hó	85 820 000 Ft
2026. év 10. hó	4 789 200 Ft
2026. év 12. hó	500 000 Ft
2027. év 06. hó	350 000 000 Ft
2027. év 12. hó	545 380 000 Ft

Dátum: 2025.év december hónap 15.nap



*Saldem Csaba*  
a támogatást igénylő cégszerű aláírása

\* kitöltése központi költségvetési szerv kedvezményezett esetében kötelező, amely összeg személyi juttatás kiemelt előirányzat terhére kerül biztosításra

\*\* kitöltése a pályázat nyerteseiről meghozott döntés bírókában kötelező

## ***Segédlet a „szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás” elkészítéséhez***

A támogatási szerződésben/támogatói okiratban rögzített feladatok, kötelezettségek - vagy ha a szerződés részteljesítéshez írja elő annak - teljesítését követően a szerződésben meghatározott határidőn belül a kedvezményezettnek beszámolót kell benyújtani, amely két részből áll, szakmai beszámolóból és pénzügyi elszámolásból.

### **1. A szakmai beszámoló tartalma**

A szakmai beszámolóban az azonosító adatokon (név/megnevezés, lakcím/székhely címe, adóazonosító jel/szám, a szerződés száma és a szerződésben rögzített tevékenységen, illetve a támogatás tárgyán) kívül a szerződésben vállalt feladat teljesítésére ezen belül értelemszerűen - a feladat jellegétől függően -, az alábbiakra kell kitérni:

- *Rendezvény esetében:* az eredeti műsorterv (ütemterv, forgatókönyv stb.) teljesítése, eredménye, foto-, médiamegjelenés a fellépők/előadók neve, szervezete, a résztvevők köre, a megjelentek pontos vagy becsült létszáma, a műsortervtől való eltérés oka, ez mennyiben befolyásolta a tervezett eredményt, mivel helyettesítették az elmaradt előadást/bemutatót, a közönség miként fogadta az előadásokat/bemutatókat, a rendezvénynek milyen volt a társadalmi, szakmai visszhangja. Rendezvénysorozat esetén, vagy ha a rendezvény nem kifejezetten csak a minisztérium ügykörébe tartozó témával foglalkozott, kimutatást kell készíteni arról, hogy mely előadások/bemutatók foglalkoztak a minisztérium ügykörébe tartozó kérdésekkel.

- *Oktatás, továbbképzés esetében:* csatolni kell a tematikát, témánként leadott órák számát, a résztvevők által aláírt jelenléti ívet. A beszámolóban be kell mutatni röviden minden előadó felkészültségét, szakképesítését, szakmai gyakorlatát. Be kell mutatni a hallgatói kört (milyen intézménytől, vagy etnikumból, vagy fogyatékkal élők csoportjából vettek részt), és az oktatók miként értékelték a hallgatóságot, valamint azt, hogy a hallgatók miként értékelték az egyes előadásokat, elégedettek voltak-e az oktatókkal, az oktatás színvonalával, milyen eredményt ért el az oktató, kap-e az oktatáson résztvevő valamilyen tanúsítványt/végzettséget igazoló okiratot a részvételről.

- *Tanulmány készítés esetén:* ismertetni kell röviden a tanulmány kidolgozásának szükségességét és hasznosíthatóságát, tartalmának rövid összefoglalását, kiemelve a következtetéseket és javaslatokat, megjelölve a kidolgozáshoz szükséges saját kutatási eredményeket és a forrásul felhasznált szakanyagokat, továbbá, hogy az elkészített tanulmány hol kerül publikálásra. Csatolni kell a tanulmányt, a szerződésben meghatározott példányban, továbbá – amennyiben a szerződésben ez előírásra került - csatolni kell a kedvezményezett nyilatkozatát arról, hogy az elkészült tanulmányt a minisztérium felhasználhatja, szabadon terjesztheti.

- *Felmérés, vizsgálat esetén:* ismertetni kell röviden a felmérés, vizsgálat tárgyát, terjedelmét, szükségességét, az eredmények hasznosításának területeit, rövid összefoglalóban az eredményeket, a következtetéseket és javaslatokat, továbbá, hogy az elkészített anyag hol kerül publikálásra. Csatolni kell az elkészült anyagot, a szerződésben meghatározott példányban, továbbá csatolni kell a kedvezményezett nyilatkozatát arról, hogy az elkészült anyagot a minisztérium felhasználhatja, szabadon terjesztheti.

- *Szervezet működésének támogatása esetén:* ismertetni kell, hogy a működés során milyen feladatot milyen technikai felszereltséggel láttak el, mennyire nyitott és mennyire zártkörű a szolgáltatás, azt mennyire ismeri a társadalom, az a társadalom mely rétegét érinti, és mennyiben kapcsolódik a tárca feladataihoz, a szolgáltatást a beszámolási időszakban hányan vették igénybe. Rezsiköltségek esetén a szolgáltatás végzésével töltött munkaóra, személyi kifizetések esetén hány fő megbízási díja/munkabére.

Úgynevezett ernyőszervezet esetében a beszámoló mutassa be az ernyőszervezet saját működését és szolgáltatásait (beleértve azokat, amelyeket a célcsoportnak nyújt, és azokat is, amelyeket a tagszervezeteinek nyújt), ezen kívül az ernyőszervezet összegezve mutassa be a tagszervezetek saját működését, valamint a célcsoportjaiknak nyújtott szolgáltatásait. A beszámolóban értelemszerűen tartalmaznia kell releváns számadatokat is, ugyanis ennek hiányában a támogatás felhasználása nem értékelhető.

- *Beruházás esetén:* rövid műszaki leírásban ismertetni kell a beruházást, annak megvalósítási módját (mire irányult, miként valósult meg, építés esetén ki volt a kivitelező, hogyan történt a kivitelezés) a beruházás szükségességét, eredményességét, esetleges eltérést a szerződésben, illetve eredeti tervben foglaltaktól (kitérve annak okára, költségkihatására, a szükséges engedélyek beszerzésére, bejelentési kötelezettségek teljesítésére). Csatolni kell a műszaki átadás jegyzőkönyvének másolatát és a használatbavételi, illetve működési engedély hiteles másolatát.

A beszámolókat a támogatás tárgyától függően megfelelő részletességgel kell összeállítani – dokumentumokkal, fényképekkel, egyéb audio-vizuális eszközökkel illusztrálni azt. A támogatásból megvalósult program eredményét ki kell emelni a beszámolóban.

Amennyiben a támogatott tevékenység megvalósítása hatósági engedélyek meglétéhez kötött, akkor a szakmai beszámolójához minden esetben csatolni kell a támogatott tevékenység megvalósításához szükséges jogerős hatósági engedélyek hiteles másolatát.

## **2. A pénzügyi elszámolás tartalma**

a) A pénzügyi elszámolásban az azonosító adatokon (név/megnevezés, lakcím/székhely címe, adóazonosító jel/szám, a szerződés száma, számlavezető bank neve és a támogatott bankszámlaszáma) kívül értelemszerűen - a feladat jellegétől függően - az alábbiakra kell kitérni:

- Tételesen be kell mutatni, hogy a támogatást és az előírt saját forrást mire használták fel, és a költségek hány százalékát fedezték a szerződés szerinti támogatásból.
- A nyújtott támogatásra nézve részletesen, az előírt saját forrás vonatkozásában annak a főösszegére nézve szövegesen indokolni kell az eredeti költségtervtől való eltérést alátámasztva azt egy összehasonlító táblázattal, amelyben tételesen követhetők a következő pontok: eredeti költségtervben meghatározott költségek, a feladat megvalósításával felmerült és elszámolandó költségek, a kettő közötti %-os eltérés.
- Az elszámoláshoz szükséges számla, számlahelyettesítő okirat, bérkifizetési összesítő, átutalási és/vagy pénztári bizonylat (a továbbiakban: számla) eredeti - a kedvezményezettől maradó - példányára rá kell vezetni a következő szöveget: „*Építési és Közlekedési Minisztérium felé ..... Ft (azaz ..... forint) összegben az ..... iktatószámú szerződés keretében elszámolva*”, feltüntetve annak összegén belül külön a támogatás és külön az előírt saját forrás terhére elszámolt részt.

b) A pénzügyi elszámoláshoz a mellékelt számlaösszesítőt (tételes elszámolást) kell csatolni. *(Kérjük, jelezze, amennyiben szüksége van a Számlaösszesítő elektronikus változatára.)*

A számlákat, bizonylatokat a számlaösszesítőn sorrendben úgy kell rendezni, hogy azok a szerződés mellékletét képező költségvetés tételei szerint legyenek csoportosítva.

A számlaösszesítő aláírója a támogatási szerződés aláírójával azonos személy lehet. Ettől eltérni csak a polgári jog szabályai szerinti meghatalmazással lehet.

## **A pénzügyi elszámolás ellenőrzése**

- A számlákat, bizonylatokat a Segédlet 2. a) pont 3. bekezdésében megadott rájegyzéssel kell lemásolni abban az esetben, ha az ellenőrzés keretében azok vagy azoknak egy meghatározott része külön bekérésre kerülnek (amennyiben nem helyszíni ellenőrzés keretében kerülnek átnézésre). Az így készített másolatot kell a kedvezményezett eredeti (cégszerű) aláírásával hitelesítve az ellenőrzéshez csatolni.
- A számlák hitelesítője a támogatási szerződés aláírójával azonos személy lehet. Ettől eltérni csak a polgári jog szabályai szerinti meghatalmazással lehet.
- Az ellenőrzés során hiányos, vagy hiányosan kitöltött, vagy olvashatatlan, vagy nem eredeti aláírással benyújtott számlamásolat nem fogadható el.
- Az ellenőrzéshez kért számlák mögé csatolni kell a kifizetést igazoló dokumentumot (banki bizonylat/ bankszámlaszám kivonat/ pénztári kiadási bizonylat) és a befogadott számla jogcímének megfelelő szerződés, megrendelés, felkérés (eredeti aláírással hitelesített) másolati példányát,
- Személyi kifizetés esetén csatolni szükséges a munkaszerződést és a hozzá tartozó kifizetésről szóló bizonylatokat, valamint a munkaadói terhek befizetéséről szóló igazolást (név szerinti megjelöléssel).
- Amennyiben a befogadott számlához megbízási szerződés tartozik, a megbízási szerződéshez kapcsolódó feladat teljesítésének igazolását másolat formájában szükséges csatolni.
- Eszközök, berendezési tárgyak vásárlása esetén az azokról szóló számlák mellett csatolni kell a bevételezési leltári bizonylat / eszköz-nyilvántartási bizonylat másolatát.

- Szolgáltatás esetén a számla másolat mellé kérjük az arra vonatkozó felkérést, vagy a szerződést csatolni.
- A kért számlamásolatokat a b) pont szerinti számlaösszesítőre felvezetett sorszám szerint kell sorszámozni, hogy a tételes ellenőrzés során a kifizetések egyértelműen azonosíthatók legyenek.

A fenti bizonylat másolatokon túl a támogató jogosult egyéb olyan dokumentumokról is másolatot kérni, mely a támogatási összeg az elfogadott költségvetés és szakmai program szerinti, rendeltetésszerű felhasználását támasztja alá.

**A számlák, számviteli, kifizetést igazoló bizonylatok, a gazdasági eseményt igazoló egyéb dokumentumok hiteles másolatát abban az esetben kell a Kedvezményezettnek már az elszámolás keretében – a számlaösszesítővel egyidejűleg – benyújtani, ha a támogatási szerződésben/támogatói okiratban annak benyújtására irányuló kötelezettség a támogató részéről kifejezetten előírásra kerül.**

3. A beszámoló aláírója a támogatási szerződés aláírójával azonos személy lehet. Ettől eltérni csak a polgári jog szabályai szerinti meghatalmazással lehet.

4. A szakmai beszámolót és a pénzügyi elszámolás számlaösszesítőjét egy - eredeti aláírásokkal ellátott - példányban kell benyújtani.

5. Amennyiben a támogatás folyósítására részletekben kerül sor, és a támogatási szerződés előírja, a részletek lehívásához rövid szakmai leírást és részelszámolást kell csatolni. A részelszámolást a 2. pont előírásainak betartásával kell elkészíteni. Ebben az esetben az utolsó részlet lehívása a beszámoló benyújtásával történhet, és a végelszámoláshoz csatolni kell a részelszámolások számlaösszesítőinek másolatát is.

6. Támogatási szerződésben/támogatói okiratban rögzített határidőkkel kapcsolatos tudnivalók:

a.) támogatott tevékenység időtartama: az Ávr. I. § 9. pontja értelmében a támogatott tevékenység időtartama a támogatási szerződésben meghatározott olyan időtartam, amely során felmerülő, a támogatott tevékenység megvalósításához kapcsolódó költségek elszámolhatóak. Figyelem! Csak ezen időtartam alatti teljesítési időponttal (ami alatt nem a fizetési határidő értendő) kiállított számlák számolhatóak el a támogatási jogviszony keretében.)

b.) felhasználási határidő:

- a felhasználás kezdő napja egybeesik a támogatott tevékenység időtartamának kezdetével (Kormánydöntés esetében a feladatszabó döntés időpontjával megegyezhet), annál korábban természetesen nem eshet;
- a felhasználás utolsó napja a támogatott tevékenység megvalósításával kapcsolatos utolsó pénzügyi teljesítés (pl. számla kifizetésének) napja;
- a támogatott tevékenység időtartamának utolsó napjánál nem lehet korábbi időpont;
- utolsó napja legfeljebb a támogatott tevékenység időtartamának utolsó napját követő **30 nap\*** lehet.

c.) beszámolási kötelezettség teljesítésének határideje:

Legfeljebb a felhasználási határidő utolsó napját követő **30 nap\*** lehet.

7. A Kormány által kihirdetett, tömeges bevándorlás okozta válsághelyzet kapcsán végzett humanitárius tevékenységgel összefüggésben nyújtott költségvetési támogatás esetében – külön írásbeli kötelezettségvállalás hiányában – a kedvezményezettnek az elszámolás részeként az érintett 100 ezer forint értéket meghaladó számlák számlaszámának megjelölésével nyilatkoznia kell, hogy:

*„A bizonylaton szereplő áru beszerzésére, szolgáltatás megrendelésére a Kormány által kihirdetett, tömeges bevándorlás okozta válsághelyzet kapcsán végzett humanitárius tevékenységgel összefüggésben nyújtott költségvetési támogatásból, az Ávr. 76. § (3) bekezdése alapján külön írásbeli kötelezettségvállalás nélkül került sor.”*

\* Ettől eltérni csak egyedi és különösen indokolt esetben lehetséges, a Költségvetési Főosztály vezetőjének előzetes egyetértése esetén.

SZÁMLAÖSSZESÍTŐ (TÉTELES ELSZÁMOLÁS)  
a .....számú támogatási szerződés/támogatói okirat keretében biztosított támogatás és előírt saját forrás felhasználásáról

Kedvezményezett neve:	Támogatótól küldi	
Jelen elszámolás összeállításának neve, telefonszáma, e-mail címe:	Elszámolást ellenőrizte:	
Szerződés összege:	Dátum:	Aláírás:
Elszámolandó támogatás összege:		

TÁMOGATÁS elszámolásának részletezése													
A költségvetési szerv neve	Számola sorszáma	Számola típusa (különösen: számla, befizetési összesítő, számlakivonat, stb.)	Számola kiállításának dátuma	Termék/ szolgáltatás teljesítés dátuma	A bizonylatot kiállító (Szolgáltató)		Termék /szolgáltatás megnevezése	Számola összege (Ft)		Számola pénzügyi teljesítésének időpontja	A számlán szereplő összegek a támogatás terhére elszámolt összeg	A számlán szereplő összegek a támogatást előírt saját forrás terhére elszámolt összeg	Támogatótól küldi
					neve (lehet rövidíteni)	adószáma		Nettó	Bruttó				
A költségvetési szerv neve	csalotti számla sorszáma												
	1												
	2												
	3												
	4												
	5												
	6												
	7												
	8												
	9												
	10												
	11												
	12												
	13												
	14												
	15												
	16												
	17												
	18												
	19												
	20												
	21												
	22												
	23												
	24												
	25												
	26												
	27												
	28												
	29												
	30												
	31												
	32												
	33												
	34												
	35												
	36												
	37												
	38												
	39												
40													
DOLGOZÓI KIADÁSOK													
#ZEROOSZTÓI													
BÉRZÁLLÁS													
#ZEROOSZTÓI													
FELJÁRÁS													
#ZEROOSZTÓI													
Összesen													
Sorok igény szerint beszűrhetők, de ügyelni kell az utolsó 2 oszlophoz és az utolsó 2 oszlophoz a szerződésben megjelölt e-mail címre is meg kell küldeni!!!													

A költségvetési rovatai	Csatolt számla sorszáma	Számla / számviteli bizonylat (a továbbiakban: számla) adatai										Támogatás elszámolásának részletezése					
		Számla típusa (különösen: számla, bérfizetési összevont, számlakivonat, stb.)	Számla kiállításának dátuma	Termék/ szolgáltatás teljesítés dátuma	A bizonylatot kiállító (Szállító)		Termék /szolgáltatás megnevezése	Számla összege (Ft)		Számla pénzügyi teljesítésének időpontja	A számlán szereplő összegből a támogatás előírt saját forrás terhére elszámolt összeg	A számlán szereplő összegből a támogatás előírt saját forrás terhére elszámolt összeg	Támogató tölti ki!	Előző részletek elszámolásában elfogadott összeg	Előző részletek elszámolásában elfogadott összeg	Támogatásra elszámolt - összesen	Elérés összege / % a
					neve (lehet rövidíteni)	adószáma		Nettó	Bruttó								

Alulírott kedvezményezett kijelentem, hogy a támogatásként elszámolt fenti összeg a támogatási szerződésben/támogatási okiratban foglaltaknak megfelelően került felhasználásra. Kijelentem, hogy a fenti számlaösszesítő táblázatban kimutatott adatok az eredeti bizonylatokon szereplő adatokkal mindenben megegyeznek.

Alulírott nyilatkozom, hogy a támogatott tevékenység megvalósításáról szóló beszámolóban, a fenti számlaösszesítőben kizárólag olyan költségek kerültek feltüntetésre, amelyek kifizetése előtt azok jogosságáról és összegezéséről – ellenszolgáltatás teljesítését követően esedékes kifizetés előtt ezen felül az ellenszolgáltatás teljesítéséről is – előzetesen meggyőződtem.

Amennyiben a támogatás felhasználása során közbeszerzési eljárás lefolytatására sor került, a Támogató kérésére az eljárás dokumentációjának másolatait rendelkezésre bocsátom.

Igazoljuk, hogy a jegyzékben foglaltak az érvényes pénzügyi és számviteli rendelkezések szerint kerültek felhasználásra, kifizetésre és könyvelésre.

Dátum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(cégszerű) aláírás

**Az egyedi támogatás igénylőjének  
(jogi személy)  
NYILATKOZATA**

**A támogatást igénylő adatai:**

név: Tiszavasvári Város Önkormányzata  
székhely: 4440 Tiszavasvári, Városháza tér 4.  
képviselő neve: Balácsi Csilla polgármester  
nyilvántartási szám: 732462  
nyilvántartást vezető szerv neve: Magyar Államkincstár  
adószám: 15732468-2-15

**Alulírott, mint *a(z) Tiszavasvári Város Önkormányzata*, támogatást igénylő szervezet képviselőjére jogosult személy a támogatást igénylő szervezet nevében az alábbiakról nyilatkozom.**

1. Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 75. § (2) bekezdés d) pontja alapján kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet által az Építési és Közlekedési Minisztériumhoz (a továbbiakban: ÉKM) **2025. december 1-jén Dessewffy-kastély felújítása** tárgyában benyújtott kérelemhez kapcsolódóan az általam képviselt szervezet *(a megfelelő kiválasztandó)*

a) megfelel *(a megfelelő kiválasztandó)*

aa) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 50. § (1) bekezdés a) pontjában a rendezett munkaügyi kapcsolatok vonatkozásában meghatározott feltételeknek,

ab) a foglalkoztatás-felügyeleti hatósági tevékenységről szóló 115/2021. (III. 10.) Korm. rendelet 20. § (1) és (2) bekezdésében meghatározott– a rendezett munkaügyi kapcsolatok megsértését jelentő– kizáró okok az általam képviselt szervezet tekintetében nem állnak fenn  
*ÉS (ab1) vagy ab2) eset kiválasztandó)*

ab1) az Ávr. szerint vizsgálendő jogi személy, jogi személyiség nélküli szervezet adatait rendelkezésre bocsátja. VAGY

ab2) a rendvédelmi szervek személyi állománya tekintetében a foglalkoztatás-felügyeletet ellátó különös hatáskörű foglalkoztatás-felügyeleti hatóság kijelöléséről és a hatóság eljárására vonatkozó részletes szabályokról szóló 118/2021. (III.10.) Korm. rendelet szerinti rendvédelmi szervek (rendőrség, büntetés-végrehajtási szervezete, polgári nemzetbiztonsági szolgálat) esetén, a honvédelmi foglalkoztatók tekintetében a különös hatáskörű foglalkoztatás-felügyeleti hatóság kijelöléséről és a hatóság eljárására vonatkozó részletes szabályokról szóló 117/2021. (III. 10.) Korm. rendelet szerinti honvédelmi szervezet (például hivatásos katasztrófavédelmi szerv) esetén, a foglalkoztatás-felügyeleti hatósági tevékenységről szóló 115/2021. (III. 10.) Korm. rendelet 20. § (4) bekezdésében meghatározott, a Korm. rendeletekben nevesített szerv részéről kiállított, a rendezett munkaügyi kapcsolatok feltételeinek teljesülésének megállapítása alapjául szolgáló igazolást legkésőbb a támogatás biztosítására irányuló jognyilatkozat kiadásának időpontjáig rendelkezésre bocsátja;

VAGY

- b) az általam képviselt szervezet vonatkozásában az Áht. 50. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott rendezett munkaügyi kapcsolatok követelménye – munkavállaló foglalkoztatásának hiányában – nem értelmezhető;

VAGY

- c) az általam képviselt szervezetre Magyarországon történő foglalkoztatás hiányában az Áht. 50. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott rendezett munkaügyi kapcsolatok követelménye nem terjed ki.

2.

- a) Az Áht 50. § (1) bekezdés b) pontjában foglaltak szerint nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet eleget tett a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvényben foglalt közzétételi kötelezettségének. Az általam képviselt szervezet tekintetében elektronikus úton közzétett adatok elérhetősége a következő:

[www.tiszavasvari.hu](http://www.tiszavasvari.hu) (honlap címe)

*VAGY (a megfelelő kiválasztandó)*

- b) Az általam képviselt szervezet vonatkozásában a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvényben foglalt közzétételi kötelezettség nem releváns.

3. Az Áht. 50. § (1) bekezdés c) pontjában foglaltak szerint nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül.

4.

- a) Az Áht. 48/B. § (1) bekezdés a)-e) pontjában meghatározott – összeférhetetlenséget megalapozó – kizáró okok az általam képviselt szervezet tekintetében nem állnak fenn;

*VAGY (a megfelelő kiválasztandó)*

- b) az Áht. 48/B. § (1) bekezdés a)-e) pontjában foglaltak valamelyike fennáll.

5. A kérelemben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak és hitelesek;

6.

- a) Az általam képviselt szervezet támogatási igényt a jelen kérelemben foglalt tárgyban a kérelem benyújtását megelőző 5 évben, illetve azzal egyidejűleg nem nyújtott be;

*VAGY (a megfelelő kiválasztandó)*

- b) Az általam képviselt szervezet támogatási igényt a jelen kérelemben foglalt tárgyban a kérelem benyújtását megelőző 5 évben, illetve egyidejűleg az alábbiak szerint nyújtott be az ÉKM, illetve a jogelőd minisztériumok, valamint más szervezet (minisztérium, illetve annak kezelő/lebonyolító szervezete, önkormányzat) részére:

Támogató szervezet	Dátum	Igényelt összeg (Ft)	Elnyert összeg (Ft)	Elszámolt összeg (Ft)

Amennyiben a nyilatkozattételt követően a jelen kérelemben foglalt tárgyban az általam képviselt szervezet az államháztartás központi alrendszeréből költségvetési támogatást nyer, az elnyert támogatásról 8 napon belül tájékoztatom az ÉKM-t.

7. Az általam képviselt szervezet nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás alatt, illetve ellene csőd-, felszámolási eljárás, vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott

eljárás vagy adósságrendezési eljárás nincs folyamatban (külföldi igénylő esetén e tekintetben az igénylő saját joga alkalmazandó).

Amennyiben az általam képviselt szervezet ellen jogerős végzéssel elrendelt csőd- vagy felszámolási eljárás indul, vagy olyan változás következik be, amely a szerződés teljesítését veszélyezteti vagy lehetetlenné teszi, illetve az ÉKM részéről történő egyoldalú felmondást teszi megalapozottá, akkor arról haladéktalanul tájékoztatom az ÉKM-t.

8. A költségvetési támogatás feltételeként (a megfelelő kiválasztandó)

a) saját forrás nem került előírásra

VAGY

b) a kérelemben meghatározott feladat megvalósításához előírt saját forrás mértéke a feladat összköltségének arányában ..... %, azaz ..... Ft, amellyel az általam képviselt szervezet rendelkezik

ÉS (a megfelelő kiválasztandó)

ba) az általam képviselt szervezet a b) pontban meghatározott mértékű saját forrás rendelkezésre állását igazoló dokumentumot (a megfelelő kiválasztandó)

ba1) **helyi önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat, társulás esetén** a képviselő-testületi, társulási tanácsi határozatát, vagy a képviselő-testület költségvetési rendeletbe, határozatba foglalt - a tartalék feletti rendelkezési jogot átruházó - felhatalmazása alapján a polgármester, nemzetiségi önkormányzat elnöke, illetve társulási tanács elnöke nyilatkozatát

ba2) **költségvetési szerv esetén** a költségvetési szerv vezetőjének nyilatkozatát

legkésőbb a támogatás biztosítására irányuló jognyilatkozat – különösen támogatói okirat, támogatási szerződés – kiadásának, megkötésének időpontjáig az ÉKM-hez benyújtom;

bb) **a ba1) és ba2) pont alá nem tartozó esetben** – büntetőjogi felelősségem tudatában az általam képviselt szerv nevében eljárva a saját forrás rendelkezésre állásáról a b) pontban foglaltak szerint nyilatkozom.

9. Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet részéről nem áll fenn harmadik személy irányába olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja.

10. (a megfelelő kiválasztandó)

a) Az általam képviselt szervezet vállalja az ÉKM, mint támogató által előírt biztosítékok rendelkezésre bocsátását – a b) alpontban meghatározott biztosítékmentesség kivételével – az ÉKM által meghatározott határidőig.

VAGY

b) Az általam képviselt szervezet vonatkozásában a ba-be) pontban meghatározott indok\* alapján az ÉKM részéről történő biztosítékadási kötelezettségtől való eltekintését kérem (\*a megfelelő kiválasztandó)

ba) pozitív döntés esetében az általam képviselt szervezet részére megítélt költségvetési támogatás folyósítására a beszámoló elfogadását követően kerül sor;

bb) a szervezeti jogállásomra (költségvetési szerv, egyházi jogi személy, szociális szövetkezet\*\*) tekintettel (\*\* megfelelő aláhúzendő);

bc) a szervezeti jogállásomra (helyi önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat) és a támogatandó feladat jellegére (teljes egészében a helyi önkormányzat kötelező feladata vagy önként vállalt helyi közfeladata, nemzetiségi önkormányzat nemzetiségi feladata\*\*) vagy annak eredményére

tekintettel (a fejlesztés révén létrejövő vagyon a helyi önkormányzat vagy a nemzetiségi önkormányzat törzsvagyonává válik<sup>\*\*</sup>) (\*\* *megfelelő aláhúzendő*);

- bd) az igényelt költségvetési támogatás összegére (a támogatási kérelemben meghatározott feladat megvalósításához igényelt költségvetési támogatás összege < 20 millió forint vagy a projekt megvalósításához az általam képviselt szervezet javára igényelt költségvetési támogatás összege < 20 millió forint<sup>\*\*</sup>) tekintettel (\*\* *megfelelő aláhúzendő*);
- be) az általam képviselt határon túli szervezet részére költségvetési támogatás biztosítására az Ávr-ben és a határon túli költségvetési támogatások sajátos szabályairól szóló 98/2012. (V.15.) Korm. rendeletben foglalt előírások figyelembe vételével kerül sor.

*VAGY*

- c) az általam képviselt határon túli szervezet – a biztosítékmentesség kivételével – a biztosítékadási kötelezettségének az ÉKM által meghatározott határidőig az alábbiak szerint tesz eleget  
(\*a megfelelő kiválasztandó)
- ca) a megvalósítás időszakára vonatkozóan: az általam képviselt szervezet valamennyi, jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető fizetési számlájára vonatkozó, az ÉKM javára szóló, Ávr. 84. § (2) bekezdés a) pontja szerinti tartalommal és az ellenőrzési véghatáridővel kiállított felhatalmazó levél benyújtásával tesz eleget
- cb) zálogjog kikötése
- cc) garancia
- cd) kezesség
- ce) óvadék
- cf) egyéb, éspedig: .....

11. A kérelemben foglalt cél (költségvetési támogatás) tekintetében az általam képviselt szervezetet  
(a megfelelő kiválasztandó)

- a) adólevonási jog megilleti, illetve az adóterhet másra áthárítja
- b) adólevonási jog részben megilleti, illetve az adóterhet részben másra áthárítja
- c) adólevonási jog nem illeti meg, és az adóterhet másra nem hárítja át.

12.

- a) Kijelentem, hogy a kérelemben meghatározott tevékenység (a továbbiakban: támogatott tevékenység) megvalósításához hatósági engedély nem szükséges;

*VAGY (a megfelelő kiválasztandó)*

- b) Kijelentem, hogy a támogatott tevékenység hatósági engedélyhez kötött

*ÉS (a megfelelő kiválasztandó)*

- ba) az általam képviselt szervezet a támogatott tevékenység megvalósításához szükséges engedélyek beszerzése érdekében szükséges jogi lépéseket megtette, így különösen az engedély kiadása iránti kérelmet az illetékes hatóságnál benyújtotta,
- bb) az általam képviselt szervezet kizárólag a támogatott tevékenység megkezdéséhez szükséges hatósági engedélyekkel rendelkezik\*

Az általam képviselt szervezet tudomásul veszi, hogy a további hatósági engedélyek meglétét az ÉKM a támogatott tevékenység megvalósítására vonatkozó beszámoló keretében ellenőrzi, és ennek keretében a kedvezményezettként köteles vagyok igazolni azok meglétét.

(\*amennyiben bármely hatósági engedély a támogatott tevékenység egyes elemeinek megvalósítását követően szerezhető be)

13. Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet szerepel / nem szerepel (a megfelelő kiválasztandó) a köztartozásmentes adózói adatbázisban<sup>1</sup>.

<sup>1</sup> [http://www.nav.gov.hu/nav/adatbazisok/koztartozasmentes/egyszeru\\_lekerdezis](http://www.nav.gov.hu/nav/adatbazisok/koztartozasmentes/egyszeru_lekerdezes)

Egyidejűleg tudomásul veszem, hogy a megítélt és a szerződés alapján kiutalható támogatásból a köztartozás összegét az Áht. 51. § (2) bekezdése, valamint az Ávr. 90. § (1) bekezdése szerint a Nemzeti Adó- és Vámhivatal adatszolgáltatása alapján a Magyar Államkincstár visszatartja, és a Nemzeti Adó- és Vámhivatal megfelelő bevételi számláján jóváírja. A visszatartás a Kedvezményezettnek a költségvetési támogatás érdekében a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségeit – az Ávr. 90. § (4) bekezdése alapján – nem érinti, a visszatartott összeg a költségvetési támogatással történő elszámolás során a költségterv alapján felmerült költségként nem számolható el, kivéve ha a közfeladat ellátásának más módon vagy más szervezeti keretben történő hatékonyabb biztosítása érdekében az Országgyűlés, a Kormány vagy a miniszter hatáskörében hozott intézkedés végrehajtása azt kifejezetten szükségessé teszi. Továbbá tudomásul veszem, hogy ha az Áht. 51. § (3) bekezdése szerinti nem állami intézmény fenntartónak vagy az általa fenntartott intézménynek – a Nemzeti Adó- és Vámhivatal adatszolgáltatása alapján – köztartozása van, a Kincstár erről értesíti a költségvetési támogatást folyósító fejezetet irányító szerv vezetőjét. Ha a fejezetet irányító szerv vezetője úgy nyilatkozik, hogy a köztartozás levonása a nem állami intézmény fenntartója vagy az általa fenntartott intézmény közfeladatai ellátását súlyosan veszélyeztetné, a költségvetési támogatást a Kincstár a köztartozás levonása nélkül utalja át a Kedvezményezettnek.

14. Az általam képviselt szervezet tudomásul veszi, hogy adószámát az ÉKM és a Magyar Államkincstár felhasználja a lejárt köztartozások teljesítése érdekében, illetve a köztartozás bekövetkezése tényének és összegének megismeréséhez;

15. Hozzájárulok ahhoz, hogy az általam képviselt szervezetnek a Kincstár által működtetett monitoring rendszerben nyilvántartott adataihoz a költségvetési támogatás utalványozója, folyósítója, a XIX. Uniós fejlesztések fejezetből biztosított költségvetési támogatás esetén a közreműködő szervezet, ennek hiányában az irányító hatóság (a továbbiakban együtt: a támogatás folyósítója), az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, az Európai Támogatásokat Auditáló Főigazgatóság, az állami adóhatóság, a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek hozzáférjenek.

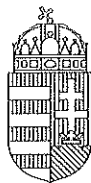
16. Az általam képviselt szervezetnek Magyarország felé lejárt és ki nem egyenlített adó-, járulék, vám- és illetéktartozása nincs *(határon túli támogatást igénylő esetén)*.

17. Az általam képviselt szervezet tudomásul veszi, hogy a jelen nyilatkozat megfelelő kitöltése és aláírása a támogatás nyújtásának feltétele;

18. Az általam képviselt szervezet támogatói okirat alkalmazása esetében jelen nyilatkozat aláírásával vállalja, hogy az Ávr. 97. § (1) bekezdésében meghatározott körülmények bekövetkezését, annak tudomásomra jutásától számított nyolc napon belül az ÉKM-nek bejelenti.

Tiszavasvári, 2025. december 15.

  
igénylő képviselőjének aláírása  

## ÉPÍTÉSI ÉS KÖZLEKEDÉSI MINISZTERIUM

### ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

az Építési és Közlekedési Minisztérium által kezelt támogatásokhoz kapcsolódó személyes adatok kezeléséről

A természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló (EU) 2016/679 európai parlamenti és tanácsi rendelete (a továbbiakban: GDPR) 5. cikke (1) bekezdés a) pontja alapján Adatkezelő a személyes adatok kezelését köteles jogszerűen, tisztességesen, valamint átlátható módon végezni, mely kötelezettsége teljesítése érdekében az érintettet az alábbiakban tájékoztatja az általa végzett adatkezelésre vonatkozóan.

#### 1. A személyes adatok kezelője:

A személyes adatok kezelője:	Építési és Közlekedési Minisztérium
PIR azonosító:	847395
Adatkezelő elérhetőségei:	székhelye: 1054 Budapest, Alkotmány utca 5. postai címe: 1358 Budapest, Pf. 14. e-mail címe: <a href="mailto:info@ekm.gov.hu">info@ekm.gov.hu</a>
Adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjének neve: elérhetősége:	Név: dr. Pesti Márk telefon: +36 (1) 896-7483 postai címe: 1358 Budapest, Pf. 14. e-mail címe: <a href="mailto:adatvedelem@ekm.gov.hu">adatvedelem@ekm.gov.hu</a>

#### 2. Az adatkezelés tárgya

Jelen Tájékoztató az Adatkezelő által kezelt támogatásokhoz kapcsolódó személyes adatok kezelésére, így:

- a Kedvezményezett személyes adatai, valamint
- a kapcsolattartóként megjelölt természetes személyek személyes adatainak kezelésére vonatkozik.

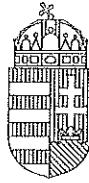
Ide értendő:

- a támogatói okirat kiadásával, illetve a támogatási szerződés megkötésével kapcsolatosan az Adatkezelő részére megadott vagy szükségszerűen tudomására jutott személyes adatok,
- az Adatkezelő részéről kapcsolattartóként megjelölt természetes személy esetében az Adatkezelővel fennálló jogviszonyán alapuló adatkezelés, és
- a Kedvezményezett részéről kapcsolattartóként megjelölt természetes személy esetében az Adatkezelő és a Kedvezményezett közötti szerződéses kapcsolaton alapuló adatkezelés.

A jelen Tájékoztatóban foglaltak a nem természetes személyekre vonatkozó adatok tekintetében nem alkalmazhatók.

#### 3. Az adatkezelés célja

Az adott támogatói okirat kiadásával, támogatási szerződés megkötésével, támogatás folyósításával, teljesítésével, a teljesítés elősegítésével, a támogatással összefüggő kapcsolattartás biztosítása, a



## ÉPÍTÉSI ÉS KÖZLEKEDÉSI MINISZTERIUM

támogatás felhasználásának ellenőrzésével, a jogviszony, szerződés módosításával, a támogatás visszafizetésével vagy a támogatói okirat visszavonásával, a támogató elállási, felmondási jogával kapcsolatos kommunikáció biztosítása.

### **4. A kezelt személyes adatok köre**

- a) a Kedvezményezettre vonatkozó személyes adatok,
- b) a kapcsolattartó természetes személy:
  - neve
  - beosztása
  - telefonszáma
  - e-mail címe.

### **5. Az adatkezelés jogalapja**

A személyes adatok kezelésének jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján az adatkezelő költségvetési támogatások kezelésével, lebonyolításával összefüggő közfeladatának ellátása.

### **6. Az adatok megismerésére jogosultak**

Az Adatkezelőnél az adatok megismerésére jogosultak a támogatói okirat kiadásában, támogatási szerződés megkötésében, visszavonásában, módosításában, teljesítésében, a felhasználás ellenőrzésében, a szerződéstől való elállásban, a szerződés felmondásában, a támogatás visszafizetésében, az okirat, illetve a szerződés nyilvántartásában közreműködő szervezeti egységek, így különösen az adott okiratot kiadó, szerződésben illetékes szakterület, a gazdálkodási szakterület, illetve a jogi szakterület foglalkoztatottjai.

### **7. A személyes adatok kezelésének, tárolásának időtartama**

A támogatói okiratban, támogatási szerződésben rögzített személyes adatok őrzési ideje legfeljebb az adott okiratra irányadó őrzési ideig tart.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 101. §-a szerint a támogató és a kedvezményezett a költségvetési támogatásokkal kapcsolatos valamennyi dokumentumot köteles a kedvezményezett beszámolójának támogató általi jóváhagyásától számított legalább tíz évig megőrizni.

A kezelt személyes adatokat haladéktalanul töröljük, ha nem a jogszabályokban meghatározott célból történt az adatkezelés, vagy az adatkezelés célja megszűnt.

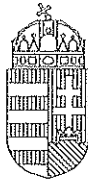
### **8. A személyes adatok forrása**

Az Adatkezelő részéről megjelölt kapcsolattartó esetében az Adatkezelő nyilvántartása, a Kedvezményezett esetében a Kedvezményezett adatszolgáltatása.

### **9. Automatizált döntéshozatal és profilalkotás, személyes adatok továbbítása harmadik országba, vagy nemzetközi szervezethez vagy egyéb Magyarországon található szervezethez, illetőleg a személyes adatok címzettjei, a címzettek kategóriái**

Az adatkezelés során nem kerül sor egyikre sem.

### **10. Tájékoztatás az érintettet az adatkezeléssel kapcsolatban megillető jogokról**



## ÉPÍTÉSI ÉS KÖZLEKEDÉSI MINISZTERIUM

**Tájékoztatáshoz való jog:** az érintettnek joga van az adatkezeléssel kapcsolatos tájékoztatáshoz, melyet a jelen tájékoztató rendelkezésre bocsátása útján teljesítünk.

**Személyes adatokhoz való hozzáférés joga:** az érintett tájékoztatást kérhet, hogy az adatkezelőnél a személyes adatainak kezelése folyamatban van-e; amennyiben folyamatban van, úgy igényelheti a kezelt személyes adatai másolatát.

**Helyesbítéshez, kiegészítéshez való jog:** az érintett kérheti, hogy az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat, valamint kérheti a kezelt hiányos személyes adatainak kiegészítését.

**Törléshez vagy korlátozásához való jog:** az érintett kérheti, hogy az adatkezelő a személyes adatait/személyes adatai egy részét kizárólag tárolja, azokon egyéb adatkezelési műveletet (például rendszerezés, tagolás, összekapcsolás, továbbítás) ne végezzen. Az adatkezelés korlátozása az alábbi okokból kérhető:

- az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát,
- az adatkezelés jogellenes és az érintett ellenzi az adatok törlését, vagy az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra, de az érintett igényli azokat
- valamely jogi igénye előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez.

A tájékoztatóban ismertetett adatkezelés kapcsán az érintett csak akkor élhet a törléshez való jogával, ha az Adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítványok gyakorlása keretében végzett, vagy az Adatkezelő közérdekű feladatainak végrehajtásához az adat nem szükséges.

### 11. Az érintett jogorvoslathoz való joga

Az érintett a személyes adatai kezelésével kapcsolatban **bejelentést tehet** az Adatkezelőadatvédelmi tisztviselőjénél, a fent megadott elérhetőségein. Az érintett továbbá panaszt nyújthat be a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (cím: Budapest, Falk Miksa u. 9-11, 1055 postacím: 1363 Budapest, Pf.: 9. e-mail cím: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu)) mint felügyeleti hatóságnál, ha megítélése szerint a rá vonatkozó személyes adatok kezelése sérti a GDPR rendelkezéseit.

Az érintett bírósághoz fordulhat, ha megítélése szerint a személyes adatainak nem megfelelő kezelése következtében megsértették a GDPR szerinti jogait.

### 12. Az érintett kérelmeinek teljesítése

**Az érintett jogainak gyakorlásával kapcsolatos kérelmét Adatkezelőnél nyújthatja be, melynek teljesítése díjmentesen történik**, kivéve, ha a kérelem egyértelműen megalapozatlan vagy – különösen ismétlődő jellege miatt – túlzó, valamint az érintett által a kezelt személyes adatairól kért további másolatokat, melyekért a kérelem tárgyában eljáró adatkezelő az adminisztratív költségeken alapuló, észszerű mértékű díjat számíthat fel.

Az érintett jogainak gyakorlásával kapcsolatos kérelmek teljesítése – amennyiben kérelmét elektronikus úton nyújtotta be – **elektronikus úton** történik, kivéve, ha az érintett másként kéri. A kérelmet az Adatkezelő annak beérkezésétől számított 30 napon belül teljesíti, mely indokolt esetben 60 nappal meghosszabbítható.